



Prinsipper for håndtering av klager, varslinger og mistillitsforslag i StInn (PKVM)

Dokumentinformasjon

Dokumentet omfatter:	Overordnede retningslinjer og prinsipper for hvordan klager, varslinger og mistillitsforslag skal behandles
Mål for dokumentet:	Påse god og verdig saksbehandling for alle involverte parter i slike saker, slik at beslutningen som blir tatt blir gjort på et godt grunnlag.
Målgruppe:	Alle tillitsvalgte i StInn
Underlagt styrende dokumenter:	Vedtekter i StInn
Dokumenteier/godkjent av:	Studenttinget/Parlamentet
Dokumentnivå:	1 2 3 4 5

Dokumenthistorikk

Versjonsnr:	Forfatter:	Dato:	Kommentar:	Godkjent av:
1	OU-arbeidsgruppen	18.06.2021		Parlamentet
2				
3				

Innhold

1	Virkeområde	2
2	Definisjoner	2
3	Beskrivelse av saksgang	2
4	Prinsipper for å ivareta involverte	3
5	Prosess	5
6	Hvordan skal vedtak følges opp?	7

1 Virkeområde

§ 1-1 Virkeområde

Dette dokumentet behandler prinsippene som skal legges til grunn når StInn behandler saker omhandlende klager, varslinger og mistillitsforslag.

2 Definisjoner

§ 2-1 Klagesak

Man kan påklage de tilfellene der man mener at et vedtak som er gjort er i strid med StInns prinsipper og regler for saksbehandling i den aktuelle sak. Alle med partsinteresse i en sak, samt Kontroll- og konstitusjonsutvalget og organisasjonskonsulentene, kan påklage vedtak som gjøres av StInn.

§ 2-2 Varslingssak

Alle som har gjort et arbeid for eller i samarbeid med StInn, kan varsle. De kan varsle om tilfeller der man mener at forhold StInn har råderett over, eller personer med rolle i StInn er årsak til «kritikkverdige forhold», sml. arbeidsmiljøloven § 2 A-1 (2).

§ 2-3 Mistillit

Alle medlemmer av StInn kan stille forslag om mistillit til personer med tillitsverv i StInn der man mener at den tillitsvalgte:

- a) Utgjør en trussel for StInns drift
- b) Utgjør en trussel for StInns omdømme og gjennomslagskraft
- c) Handler mot StInns vedtatte politikk, og nekter å beklage dette når den tillitsvalgte blir gjort oppmerksom om det
- d) Ikke ivaretar StInns verdier på en tilstrekkelig måte
- e) Ikke utøver vervet sitt på en tilfredsstillende måte jf. *Vervbeskrivelser i StInn og Prinsipper for etikk og kultur*
- f) Truer noens liv eller fysiske helse
- g) Truer noens psykiske helse
- h) Bidrar gjentatte ganger til et negativt eller destruktivt arbeidsmiljø for andre tillitsvalgte i StInn
- i) Begår straffbare handlinger

§ 2-4 Mislighold av ansvar eller arbeidsoppgaver

Hvis en tillitsvalgt misligholder sitt ansvar eller noen av sine arbeidsoppgaver kan det gis sanksjoner jf. § 5-9. Dette kan påklages på samme måte som i § 3-4.

3 Beskrivelse av saksgang

§ 3-1 Generelle bestemmelser

For å påklage et vedtak, eller fremme mistillitsforslag, må man følge de formkrav som organisasjonskonsulent har satt for å melde inn dette. Formkravene skal gjøres lett tilgjengelig på StInns hjemmeside, og bør også gjøres tilgjengelig andre naturlige steder.

38 Varslinger kan gjøres slik angitt i formkrav jf. første ledd, eller på annen måte til linjeleder.

39 **§ 3-2 Saksgang ved klage på vedtak**

40 Når klage om vedtak i en sak behandlet av StInn mottas for første gang, skal den i første instans
41 behandles av det organet som opprinnelig gjorde vedtaket. Hvis organet fatter samme konklusjon
42 kan dette påklages til Sentralstyret, som fatter endelig vedtak. Hvis Sentralstyret fattet vedtaket i
43 første instans, behandles klagen av Studenttinget i andre instans.

44 **§ 3-3 Frist for å påklage vedtak**

45 Et vedtak kan ikke påklages tre uker etter at vedtaket ble fattet, med mindre det kommer frem nye
46 momenter som gjør det klart at saken bør behandles på nytt.

47 **§ 3-4 Saksgang ved varsling og mistillit**

48 I saker om varsling og mistillit gjelder ikke bestemmelsene i § 3-2.

49 Hvis det varsles om noe til nærmeste linjeleder, har linjeleder ansvar for å behandle varslingssaken.
50 Hvis linjeleder ikke har myndighet til å ivareta en god behandling, plikter linjeleder å sende
51 varslingen til Organisatorisk utvalg jf. *Mandater for Organer i StInn*, under overskriften «Saker i
52 Organisatorisk utvalg».

53 Hvis det varsles eller stilles mistillit til en tillitsvalgt i henhold til formkravene i § 3-1, skal varslingen
54 eller mistillitsforslaget behandles direkte av Organisatorisk utvalg i første instans jf. *Mandater for*
55 *Organer i StInn* under overskriften «Saker i Organisatorisk utvalg».

56 I varslingsaker og saker omhandlende mistillit skal Organisatorisk utvalg fatte vedtak, og i
57 behandlingen ivareta alle involvertes perspektiver. Vedtaket skal innebære konkrete løsninger til
58 hvordan situasjonen kan tilrettelegges for alle involverte. Dette vedtaket kan påklages av alle
59 medlemmer av StInn, og skal da behandles i andre instans i Kontroll- og konstitusjonsutvalget.

60 Vedtaket fra Kontroll- og konstitusjonsutvalget kan påklages, men kun av den fornærmede,
61 anklagede eller Organisatorisk utvalg, og skal da behandles i tredje og siste instans av
62 Presidentskapet. Presidentskapets vedtak er endelig.

63 **4 Prinsipper for å ivareta involverte**

64 **§ 4-1 Ivareta alle involverte**

65 StInn skal i sin behandling av varslingsaker og mistillitsaker påse at alle involverte blir hørt, og
66 referat skal følge videre saksprosess. Både de fornærmede, og de det blir varslet om, skal ikke
67 utsettes for en ikke ubetydelig belastning.

68 **§ 4-2 Varslingssaker og mistillitsaker skal graderes «strengt hemmelig»**

69 Varslingssaker og mistillitsaker skal automatisk graderes «strengt hemmelig», jf. *Prinsipper for*
70 *internkontroll i StInn* § (definisjon graderinger).

71 Klagesaker der enkeltpersoner er spesielt utsatt i sakens art eller utfall skal også automatisk graderes
72 «strengt hemmelig».

73 **§ 4-3 Involvertes rett til innsyn i prosess og utfall ved varsling**

74 Varsling skal alltid håndteres konfidensielt. Det vil si at identiteten til den som varsler, anklagede og
75 fornærmede, og opplysninger i saken, ikke skal være kjent for flere enn strengt tatt nødvendig. Dette
76 innebærer som hovedregel organet som skal behandle saken, evt. de som bistår i saken jf. § 4-10.

77 Den det varsles om, har rett til innsyn i personopplysningene som behandles om hen, og til å gi sin
78 versjon av saken (kontradiksjon). Ved motsetninger mellom retten til kontradiksjon og
79 konfidensialitetsplikten, skal det behandlende organet i første instans lage et notat som beskriver
80 innholdet i det kritikkverdige forholdet. Den som det varsles om skal få informasjon om forholdet slik
81 at hen kan forsvare seg.

82 Fornærmede og anklagede har også rett til innsyn i andre forhold i saken, som pågående
83 saksbehandling, de fakta som saken tar utgangspunkt i og sakens utfall. Innsyn gis kun hvis
84 fornærmede og anklagede ber om det. Hvis vitner i saken ber om det, skal deres navn og tittel
85 unnlates fra innsynet.

86 Hvis varsleren ikke er fornærmede eller anklagede, har varsleren rett til å få innsyn i utfallet av
87 saken, og hvilket steg man er i prosessen jf. § 5-1, hvis varsleren ber om det.

88 **§ 4-4 Vern for den som varsler**

89 Den som varsler jf. § 2-2 har rett til å holde sin identitet anonym.

90 **§ 4-5 Saksgang hvis det varsles om linjeleder, Organisatorisk utvalg, Kontroll- og
91 konstitusjonsutvalget eller delegater i Studenttinget**

92 Hvis det varsles om eller stilles mistillitsforslag til linjeleder, Organisatorisk utvalg, Kontroll- og
93 konstitusjonsutvalget eller noen av deres medlemmer, skal ikke dette organet behandle saken om
94 varsling eller mistillitsforslag og saken behandles av overordnet instans i rekken jf. § 3-3.

95 Hvis det stilles mistillitsforslag til en delegat i Studenttinget, behandler Kontroll- og
96 konstitusjonsutvalget mistillitsforslaget i første instans. Vedtaket kan påklages til Studenttinget.
97 Klage sendes til Kontroll- og konstitusjonsutvalget.

98 **§ 4-6 Den som stiller forslag om mistillit kan ikke være anonym**

99 Den som stiller forslag om mistillit kan ikke være anonym, og trenger ikke være involvert i saken som
100 gir grunnlag for forslaget.

101 **§ 4-7 Involvertes rett til innsyn i prosess og utfall ved mistillit**

102 Når det stilles forslag om mistillit, skal den som forslaget retter seg mot informeres om at det er stilt
103 mistillitsforslag, og prosessen for hvordan forslaget vil bli behandlet. Den forslaget retter seg mot
104 har rett til å få innsyn i hva forslaget tar utgangspunkt i, hvem som påstås å være fornærmet, og
105 fornærmedes anklage.

106 Den forslaget retter seg mot har rett til å vite hvem som stiller forslaget.

107 Den forslaget retter seg mot har rett til å få innsyn i hvor i prosessen behandlingen er jf. § 5-1, og
108 hvem som behandler saken jf. § 3-4.

109 Et organ i StInn kan ikke stille mistillitsforslag basert på en varsling, uten samtykke fra den
110 fornærmede. Den fornærmede må da informeres om at den da mister sitt vern om anonymitet ved
111 mulighet for innsyn.

112 **§ 4-8 Formkrav til mistillitsforslag**

113 Den som stiller forslag om mistillit, skal samtidig med forslaget oppgi hvilken situasjon eller hendelse
114 forslaget tar utgangspunkt i, og evt. hvem som er fornærmede.

115 **§ 4-9 Organenes plikt til å be om hjelp**

116 Hvis et organ ikke kan påse god saksbehandling, plikter organets medlemmer å be om hjelp. Det er
117 naturlig å henvende seg til organisasjonskonsulent for hjelp.

118 **5 Prosess**

119 **§ 5-1 Stegene i saksgangen**

120 Saker omhandlende varsling og forslag om mistillit skal behandles i følgende steg:

- 121 a) Registrering av saken
- 122 b) Bekrefte mottagelse
- 123 c) Undersøkelse og vurdering av saken
- 124 d) Ta en beslutning om videre prosess
- 125 e) Lukke saken og informere de som er berørt
- 126 f) Evaluere og lære av saken
- 127 g) Dokumentene i saken arkiveres. Kopier av dokumentene utenfor arkivet makuleres

128 **§ 5-2 Vurderingsgrunnlag ved klagesaker**

129 Når et vedtak påklages, skal saken vurderes på nytt. Hvis ny informasjon har kommet etter at
130 vedtaket ble fattet skal den nye informasjonen tas med i den nye vurderingen.

131 **§ 5-3 Vurderingsgrunnlag ved saker omhandlende varsling**

132 I varslingssaker skal behandling av saken ende i ett av to utfall:

- 133 a) Arbeidet til de involverte tillitsvalgte skal tilrettelegges slik at alle kan fortsette med sine
134 oppgaver så langt det lar seg gjøre. Det skal også vurderes om nye kommunikasjonslinjer og
135 kontaktpunkt bør opprettes for å kunne ivareta dette.
- 136 b) Mistillitsforslag skal fremmes med samtykke

137 Man skal ikke ta stilling til skyldspørsmål, men man kan vurdere å varsle rette myndigheter jf. § 5-5.

138 Ved varslinger skal det behandlende organet undersøke om kriteriene i § 2-3 er oppnådd, og organet
139 skal ut ifra dette vurdere om organet selv skal fremme mistillitsforslag. Hvis organet selv fremmer
140 mistillitsforslag skal neste instans ta stilling til mistillitsforslaget, og legge til grunn at organet i første
141 instans har innstilt et vedtak om mistillit.

142 **§ 5-4 Vurderingsgrunnlag ved saker omhandlende forslag om mistillit**

143 I saker med forslag om mistillit skal det i første runde vurderes om den forslaget rettes mot har
144 oppfylt kriteriene nevnt i § 2-3. Hvis kriteriene ikke er møtt, skal saken behandles videre som en
145 varslingssak, og dette vedtaket kan påklages jf. § 3-2.

146 Hvis man kan si at ett eller flere kriterier i § 2-3 er møtt, skal det tas stilling til om man ikke lenger
147 har tillit til at den tillitsvalgte kan inneha et sitt på en tilfredsstillende måte jf. *Vervbeskrivelser i*
148 *StInn*.

149 Hvis kravet i andre ledd oppfylles, skal mistillitsforslaget tas til følge, og det skal gjøres vedtak om at
150 den tillitsvalgte mister vervet sitt, enten:

- 151 a) Med øyeblikkelig virkning
- 152 b) Innen 30 dager fra vedtaket er gjort

153 Hvis kravet i andre ledd ikke møtes, skal saken behandles videre som en varslings sak.

154 **§ 5-5 Plikt til å varsle politiet ved mistanke om kriminelle forhold**

155 Hvis en tillitsvalgt mistenker at det har foregått en kriminell handling plikter den tillitsvalgte å tipse
156 politiet.

157 **§ 5-6 Krav til saksbehandlingstid i klagesaker**

158 Saksbehandling av klagesaker i den enkelte behandlingsinstans, skal ikke vare lenger enn tre uker fra
159 det tidspunkt klagen blir mottatt av StInn. Foreligger det hensyn Kontroll- og konstitusjonsutvalget
160 mener er åpenbart berettiget, kan inntil to uker legges til på saksbehandlingen. Denne vurderingen
161 kan påklages, jf. §3-2.

162 Vurderingen om at åpenbare hensyn må tas, kan påklages jf. § 3-2.

163 **§ 5-7 Krav til saksbehandlingstid ved varslingsaker**

164 Saksbehandling i varslingsaker skal ikke vare lenger enn nødvendig, men man skal påse at man
165 bruker tilstrekkelig med tid for å kunne ivareta alle involverte.

166 Vedtak om endelig løsning bør fattes innen to uker av hver enkelt behandlingsinstans, så langt det
167 ikke er i strid med første ledd.

168 **§ 5-8 Krav til saksbehandlingstid i saker omhandlende mistillit**

169 Saksbehandling i saker som omhandler mistillit skal ikke vare lenger enn nødvendig, men man skal
170 påse at man bruker tilstrekkelig tid for å kunne ivareta alle involverte.

171 Partene må forvente at saksbehandlingen tar minimum en uke. Om saksbehandlingen tar lenger tid
172 enn dette, kan dette påklages til behandlingsinstansen over det behandlende organet jf. § 3-4. Hvis
173 organet over det behandlende organet finner det behandlende organets behandling ineffektiv, kan
174 organet i neste instans velge å ta over saksbehandlingen. Vedtak påklages da eventuelt til neste
175 instans. Hvis det er siste instans som behandler kan ikke saksbehandlingstiden påklages, og siste
176 instans fatter endelig vedtak, og skal ivareta første ledd.

177 **§ 5-9 Sanksjonsmuligheter**

178 I saker jf. §§ 2-2 til 2-4, som ikke medfører vedtak om mistillit, kan følgende personer gis disse
179 sanksjonene:

- 180 a) Tillitsvalg kan nektes adgang til arrangement i regi av Stinn for inntil ett år
- 181 b) Tillitsvalg utestenges fra pågående arrangement
- 182 c) En avdeling trekkes i budsjett, eller gis begrensninger på hva de kan bruke penger på
- 183 d) En tillitsvalgs opptjente ansiennitet i insentivprogrammet for inntil et år erklæres ugyldig
- 184 e) En tillitsvalgt mister ansvar eller arbeidsoppgaver
- 185 f) En tillitsvalgt mottar nye arbeidsoppgaver

186 Prosjektleder ved et prosjekt/arrangement eller tiltak kan gi sanksjoner etter første ledd bokstav b, e
187 og f til deltagere av prosjektet/arrangementet.

188 Linjeleder kan gi tillitsvalgte, hen er linjeleder for, sanksjoner etter første ledd bokstav a, b, e eller f.

189 Organisatorisk utvalg kan etter henvendelse etter § 2-4 eller varsling gi sanksjoner etter første ledd
190 bokstav a, b, d, e og f.

191 Kontroll- og konstitusjonsutvalget kan etter klage eller varsling gi sanksjoner etter første ledd
192 bokstav a eller b.

193 Sentralstyret kan på eget initiativ gi sanksjoner til avdelinger i StInn etter første ledd bokstav c.

194 Presidentskapet kan etter klage eller varsling gi sanksjoner etter første ledd bokstav a eller b.

195 I saker der vedtak om mistillit gjøres, kan man allikevel bestemme at personen ikke kan stille til valg i
196 StInn de neste 365 dagene etter at vedtaket fattes.

197 Organer nevnt i andre til sjuende ledd kan i de tilfeller de er ankeinstans bestemme å opprettholde
198 sanksjonsvedtak selv om de ikke opprinnelig er gitt myndighet til å gi aktuell sanksjon.

199 **6 Hvordan skal vedtak følges opp?**

200 **§ 6-1 Ansvar for oppfølging av vedtak i klagesaker**

201 Det opprinnelige organet med tilhørende tillitsvalgte som behandlet saken, har ansvar for å følge
202 opp vedtak i klagesaken, med mindre dette er i strid med det faktiske vedtaket.

203 **§ 6-2 Ansvar for oppfølging i varslingssaker**

204 Linjeledere for involverte, samt nestleder i Arbeidsutvalget, har ansvar for å følge opp vedtak i
205 varslingssaker. Hvis linjeleder er part i saken, skal linjelederens linjeleder følge opp saken. Hvis
206 nestleder i Arbeidsutvalget er part i saken, skal nestleder i Sentralstyret følge opp saken.

207 **§ 6-3 Ansvar for oppfølging av forslag om mistillit**

208 Ved vedtak om mistillit, skal rutinen for fratredelse i verv følges innenfor de rammene som er
209 naturlig i henhold til vedtaket som er gjort.