

Protokoll_Møte i Sentralstyret 1 (SST1 2021)_180221.pdf

Signers:

Name	Method	Date
Thorsland, Eivind Bjerke	BANKID_MOBILE	2021-02-18 15:08 GMT+1
Ola Backen Strømnes	BANKID_MOBILE	2021-02-19 11:47 GMT+1
Ræstad, Bård	BANKID_MOBILE	2021-02-23 14:05 GMT+1



This document package contains:

- Front page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
19B6F207E85D43ECAE8847922D091962

THE SIGNED DOCUMENT FOLLOWS ON THE NEXT PAGE >

Møte i Sentralstyret 1 (SST1 2021)

tor. 18 februar 2021, 10.00 - tor. 18 februar 2021, 13.40

Videokonferanse

Deltakere

Sentralstyret

Ola Backen Strømnes (Møtemedlem), Gabriel Warecka (Møtemedlem), Eunike Sofie Tomte Larsen (Møtemedlem), Iselin Nordgård (Møtemedlem), Samuil Simeonov (Møtemedlem), Gesine Fischer (Møtemedlem, Fraværende ved: , , , , , 9), Tinius Bemer (Møtemedlem, Fraværende ved: , , , , , 9), William Alexander Westre Lübbe (Møtemedlem, Fraværende ved: 2, , , , , ,)

Møteledelsen

Jørgen Wigestrånd (Møteleder), Bård Ræstad (Sekretær)

Arbeidsutvalget

Alexander Eriksson (Observatør)

Kontrollkomiteen

Eivind Thorsland (Observatør)

Staben

Erling Relling (Observatør)

Møteprotokoll

Møtestart

SST-21/01 - Konstituering

Beslutning

Saksfremlegg:

Innkalling, saksliste og tidsplan skal behandles, samt at møteleder, protokollfører og to personer til å signere protokoll for møtet må velges.

Gesine Fischer

SST-21/01.1 - Behandling av innkalling

Beslutning

Saksfremlegg:

Innkallingen ble sendt ut gjennom e-post 15. februar.

Forslag til vedtak:

1. Innkallingen godkjennes

Vedtak:

1. Enstemmig vedtatt

Gesine Fischer

SST-21/01.2 - Behandling av saksliste og tidsplan

Beslutning

Saksfremlegg:

Sakspapirene og tidsplanen fremkommer av møteboken i Styreportalen (ruten til venstre i visningsvinduet)

Forslag til vedtak:

1. Sakslisten godkjennes
2. Tidsplanen godkjennes
3. Den ettermeldte saken "PM-21/06 - Endre signering av protokoll for SST3 2020" realitetsbehandles

Vedtak:

- 1 og 2 behandlet i blokk. Enstemmig vedtatt
3. Enstemmig vedtatt

 Tidsplan for SST1 18.02.2021.pdf

Gesine Fischer



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:

19B6F207E85D43ECAE8847922D091962

SST-21/01.3 - Valg av møteledelse

Beslutning
Gesine Fischer

Saksfremlegg:

Det må velges en møteledelse som fører ordet, holder talerliste, behandler innkomne forslag og ellers administrerer møtet.

Forslag til vedtak:

1. Jørgen Wigestrands velges til å delta i møteledelsen
2. Bård Ræstad velges til å delta i møteledelsen

Vedtak:

Begge forslag behandlet i blokk. Enstemmig vedtatt.

SST-21/01.4 - Valg av protokollfører

Beslutning
Gesine Fischer

Saksfremlegg:

Det må velges en person til å føre protokoll for møtet

Forslag til vedtak:

1. Bård Ræstad velges til å føre protokoll

Vedtak:

1. Enstemmig vedtatt

SST-21/01.5 - Valg av to personer til å signere protokollen

Beslutning
Gesine Fischer

Saksfremlegg:

Det må velges to personer til å signere protokollen for møtet. Dette gjøres elektronisk med BankID gjennom Styreportalen

Forslag til vedtak:

1. Ola Backen Strømnes velges til å signere protokollen for møtet
2. Eivind Bjerke Thorsland velges til å signere protokollen for møtet

Vedtak:

Begge forslag behandles i blokk. Enstemmig vedtatt

SST-21/01.6 - Behandling av fravær

Beslutning
Eivind Thorsland

Saksfremlegg:

Nestleder presenterer fravær innmeldt i forkant av møtet. Fravær fremkommer av Kontrollkomiteens registrering under møtet.

Forslag til vedtak:

1. Fravær meldt før fristen godkjennes

Vedtak:

1. Enstemmig vedtatt

Orienteringssaker

SST-21/02 - Orienteringer: Status siden forrige møte

Orientering

Saksfremlegg:

Sentralstyrets medlemmer orienterer muntlig om nyheter fra sitt arbeidsområde og andre saker som er relevant for Sentralstyrets arbeid. Det anbefales om at det orienteres om fremtidige saker som skal behandles i Sentralstyret.

Forslag til vedtak:

1. Orienteringene tas til etterretning

Vedtak:

1. Enstemmig vedtatt



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
19B6F207E85D43ECAE8847922D091962

SST-21/02.1 - Orientering fra Arbeidsutvalget

Orientering
Gesine Fischer

Leder har hatt flere møter med NSO, statsråd og kunnskapsdepartementet. Sist om dimensjonering av høyere utdanning. Deltok på Life long learning konferansen, som Erna Solberg åpnet. Har møtt med NSO om krisepakken, som vil mest sannsynligvis bli vedtatt av Stortinget 23. februar. Har skrevet en pressemelding om krisepakken. Tallene for Studiebarometeret har blitt publisert, og vi har fått laget en artikkel om det til StInn.no. Har invitert Kai Tore til å presentere resultatene på PM1.

Nestleder har vært heldig nok til å fått bruke tiden til å tegne, som dere kan se på illustrasjonsbildene til artiklene på StInn.no. Har jobbet med mange av sakene som har blitt meldt opp til PM1. Det som det har gått mest tid til er organisasjonsutviklingsprosjektet.

Kommunikasjonsansvarlig har jobbet mye med Emerge prosjektet, hvor det samarbeides med andre studentdemokrati til de internasjonale utdanningsinstitusjonene HINN samarbeider med. Har også jobbet mye med streamen som skal gjennomføres i vår. Har meldt opp profileringsstrategien til PM1. Deltatt på Life long learning konferansen. Har oppdaget et hull i datasikkerheten til HINN, og meldt ifra om det.

SST-21/02.2 - Orientering fra SRS Blæstad

Orientering
Ola Strømnes

Skjer ikke sånn kjempe mye. Andre studenter har fått henvendelser om hvorfor studentene ikke kan være på campus, og de har henvendt seg igjen til Ola. Tredjeklassingene skal ikke tilbake, noe de fleste synes er greit. Pakka med profileringsartikler har kommet til kontoret. Skal søke om midler for å få en digital visning fra en ekstern bonde.

SST-21/02.3 - Orientering fra SRS Elverum

Orientering
Eunike Sofie Tomte Larsen

Svært lite skjer på Elverum nå. Prøver å planlegge et nytt møte, men det går tregt når en selv er i praksis.

SST-21/02.4 - Orientering fra SRS Evenstad

Orientering
Gabriel Warecka

Vi skal ha møte 3. mars. Har kjørt dobbeltsporet undervisning i en stund nå, og det ser ut til å fungere bra. Studentsamfunnet begynner nå å komme godt på fote, mye takket være Darwin og andre internasjonale studenter. De burde endelig få StInn-kontor på mandag.

SST-21/02.5 - Orientering fra SRS Hamar

Orientering
Iselin Nordgård

Eloisa er i praksis, så Iselin er stedfortreder i de fleste tilfeller for tiden. Studentrådet, HaSt og Valmuen har gått sammen for å lage en felles Discord-server for studentene på Hamar, så de har et sosialt møtepunkt.

SST-21/02.6 - Orientering fra SRS Lillehammer

Orientering
Samuil Simeonov

Har også hatt et studentrådsmøte hvor det ble etablert en Discord-server for studentene på studiestedet. Har ca. 40 medlemmer av de tillitsvalgte som ble invitert. Har for det meste jobbet med individuelle studentsaker. For det meste dårlig informasjonsflyt fra institusjoner, studieprogramansvarlige og lignende. Har utforsket mye på lageret for å se hva det er som befinner seg der.

SST-21/02.7 - Orientering fra SRS Rena

Orientering
Tinius Bemer

Det skjer ikke så veldig mye her for dagen. Er en del individuelle studentsaker. Jobber fortsatt med studentbaren, hvor arkitekten er ferdig med å tegne den. Utbygging av bibliotekområdet, da Rena skal få et digitalt rom inspirert av NTNU.

Beslutningssaker

SST-21/05 - Behandle saker oppmeldt til Parlamentsmøte 1 (PM1) 2021

Beslutning
Gesine Fischer

Saksfremlegg:

Sentralstyret skal jf. vedtektene § 3.1 innstille på saker til Parlamentet, med unntak av valg, som blir gjort av Valgkomiteen (VK). Arbeidsutvalget er saksbehandlere i saker som Sentralstyret skal innstille på til Parlamentet.

I innstillinger av saker til Parlamentet skal også Sentralstyret innstille på innkomne endringsforslag.

Saker som blir oppmeldt til Parlamentet etter at sakspapirene er sendt ut til Sentralstyret ettersendes.

Forslag til vedtak:



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
19B6F207E85D43ECAE8847922D091962

1. Sentralstyret behandler og innstiller i sakene som er oppmeldt innen fristen for innsending av saker til PM1 2021

Vedtak:

1. Vedtatt

 21.02.26 - Parlamentet - Sakspapirer UTEN INNSTILLINGER.pdf

PM-21/08 - Årsrapport og årsregnskap 2020

OTRS-sak: 20089870

Saksgang: Parlamentet

Saksoppmelder: Jørgen Wigestrand

Opphav: Vedtektene § 2.5

Møtebehandling:


Arbeidsutvalget presenterte en nesten ferdig versjon av årsrapporten til Sentralstyret under møtet.

Forslag til vedtak:


1. Parlamentet godkjenner årsrapporten for 2020
2. Parlamentet godkjenner årsregnskapet for 2020

Innstilling:

1. Enstemmig innstilt vedtatt
2. Enstemmig innstilt vedtatt

 PM-21-08 Vedlegg 02 - Årsregnskap 2020.pdf

 PM-21-08 Vedlegg 04 - Kontoplan 2020.xlsx

 PM-21-08 Vedlegg 03 - Rammeregnskap 2020 rev.16.02.21.xlsx

 PM-21-08 Vedlegg 05 - Revisors beretning 2020.pdf

Beslutning

Gesine Fischer Og Erling
Relling

PM-21/12 - Innspill til Studentkoordinatorene

OTRS-sak: 20089107

Saksgang: Parlamentet

Saksoppmelder: Gesine Fischer

Opphav: Gesine Fischer

Forslag til vedtak:

1. Studiekoordinatorer og Velferds- og læringsmiljøpolitisk ansvarlig tar med seg innspillene i videre arbeid

Innstilling:

1. Enstemmig innstilt vedtatt

Diskusjon

Gesine Fischer

PM-21/06 - Revidering av Forretningsorden

OTRS-sak: 20089723

Saksgang: Parlamentet

Saksoppmelder: Jørgen Wigestrand

Opphav: Vedtektene § 2.4

Forslag til vedtak:

1. Parlamentet reviderer Forretningsorden med vedtatte endringer
2. Alle inviterte gjester har automatisk tale- og forslagsrett
3. Innstilt møteledelse leder starten av konstitueringen
4. Implisitte vedtak i ikke-vedtaksaker

Innstilling:

2. Enstemmig innstilt vedtatt
3. Enstemmig innstilt vedtatt
4. Enstemmig innstilt vedtatt
1. Enstemmig innstilt vedtatt

Beslutning

Jørgen Wigestrand



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:

19B6F207E85D43ECAE8847922D091962

PM-21/07 - Delstrategi for profilering

Beslutning
Alexander Eriksson

OTRS-sak: 20089092

Saksgang: Parlamentet

Saksoppmelder: Alexander Eriksson

Opphav: Arbeidsutvalget

Forslag til vedtak:

1. Parlamentet vedtar delstrategi for profilering av merkevaren StInn og rekruttering

Innstilling:

1. Enstemmig innstilt vedtatt

 PM-21-07 Vedlegg 01 - Delstrategi for profilering.pdf

PM-21/09 - Innspillrunde til høgskolens strategi for 2021-2026

Diskusjon
Kathrine Skretting

OTRS-sak: 20089722

Saksgang: Parlamentet

Saksoppmelder: Jørgen Wigestrands

Opphav: Jørgen Wigestrands

Møtebehandling:

Det savnes en oppdatering på universitetsprosessen. Jørgen kan meddele at den nye søknaden skal etter planen sendes inn i juni.

Forslag til vedtak:

1. Parlamentet ber HINN ta med seg innspillene som kom frem under saken.

Innstilling:

1. Enstemmig innstilt vedtatt

 PM-21-09 Vedlegg 01 - HINN strategi 2021-2026 pr. 05.01.21.docx

PM-21/11 - Hilsen fra påtroppende rektor

Orientering
Peer Jacob Svenkerud

OTRS-sak: 20089721

Saksgang: Parlamentet

Saksoppmelder: Jørgen Wigestrands

Opphav: Jørgen Wigestrands

Forslag til vedtak:

1. Parlamentet tar saken til etterretning

Innstilling:

1. Enstemmig innstilt vedtatt

PM-21/13 - Møteplan for Parlamentet 2021

Beslutning
Jørgen Wigestrands

OTRS-sak: 20089720

Saksgang: Parlamentet

Saksoppmelder: Jørgen Wigestrands

Opphav: Vedtektene §2.4

Forslag til vedtak:

1. PM2 avholdes fredag 26. mars
2. PM3 avholdes torsdag 20. mai
3. PM4 avholdes fredag 18. juni
4. (tentativ) PM5 avholdes torsdag 16. september
5. (tentativ) PM6 avholdes fredag 15. oktober
6. (tentativ) PM7 avholdes torsdag 18. november

Innstilling:

Alle forslag behandles i blokk. Innstilt vedtatt.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
19B6F207E85D43ECAE8847922D091962

PM-21/01 - Konstituering

Beslutning
Gesine Fischer

OTRS-sak:

Saksgang: Sentralstyret

Saksoppmelder: Gesine Fischer

Opphav: Konstitusjonelt

Møtebehandling:

Flere forslag til møteledelsen vil bli sendt inn før møtestart for PM1.

Forslag til vedtak:

PM-21/01.1 - Innkalling

1. Innkalling godkjennes

PM-21/01.2 - Saksliste og tidsplan

1. Saksliste godkjennes
2. Tidsplan godkjennes

PM-21/01.3 - Valg av møteledelse

1. Erling Relling velges som en del av møteledelsen
2. Bård Ræstad velges som en del av møteledelsen

PM-21/01.4 - Valg av protokollfører

1. Bård Ræstad velges til å føre protokoll for møtet

PM-21/01.7 - Valg av tellekorps

1. Kontrollkomiteen velges til å sitte i tellekorpset
2. Møteledelsen velges til å sitte i tellekorpset

Innstilling:

Alle forslag behandles i blokk. Enstemmig innstilt vedtatt.

 Tidsplan for PM1 26.02.2021.pdf

PM-21/02 - Orienteringer: Status siden forrige møte

Orientering
Gesine Fischer

OTRS-sak: 20055702

Saksgang: Parlamentet

Saksoppmelder: Gesine Fischer

Opphav: Sedvane

Møtebehandling:

Iselin skal holde orienteringen på PM1. Samuil er stedfortreder til behov.

Forslag til vedtak:

1. Orienteringene tas til etterretning

Innstilling:

1. Enstemmig innstilt vedtatt
-



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
19B6F207E85D43ECAE8847922D091962

SST-21/06 - Endre signering av protokoll for SST3 2020

Beslutning
Bård Ræstad

OTRS-sak: 20089872

Saksgang: Innmeldt

Saksoppmelder: Bård Ræstad

Opphav: Bård Ræstad

Bakgrunn:

På Sentralstyremøte 3 2020 vedtok SST at Andreas Gjerstad Møllerhagen og Pål Johan Gulbrandsen skulle signere protokollen for møtet. Dessverre forsvant Pål Johan sporløst relativt kort tid etter møtet, og signeringen SST vedtok ble dermed umulig å gjennomføre.

Jeg har rådført meg med Kontrollkomiteen, og vi kom frem til at et nytt vedtak fra det samme organet som vedtok det første er nok til å ende hvem som kan signere protokollen.

Saksfremlegg:

En usignert protokoll er selvfølgelig en bagatell sammenlignet med en forsvinningssak, men det er fremdeles et problem som må løses før protokollen kan publiseres.

Jeg har snakket med Alexander Eriksson, som er den eneste andre tillitsvalgte som var på hele møtet og fremdeles er aktiv i StInn, og han har sagt seg villig til å ta på seg signaturansvaret.

Forslag til vedtak:

- Alexander Eriksson velges til å signere protokollen for SST3 2020 istedenfor Pål Johan Gulbrandsen

Vedtak:

- Vedtatt

 20.06.08 - Sentralstyret - Protokoll UTKAST.pdf

SST-21/07 - Erfaringsspalten: Hvordan benytte erfaringsspalten

Diskusjon
Bård Ræstad

OTRS-sak: 20089676

Saksgang: Innmeldt

Saksoppmelder: Bård Ræstad

Opphav: Sedvane

Bakgrunn:

I henhold til Stinn sine retningslinjer (§3.1) skal sentralstyret fungere som en arena for erfaringsutveksling og for å koordinere prosjekter og kampanjer som gjennomføres på tvers av studiestedene.

Det ble bestemt i SST1 11.02.19 at det hvert møte skulle diskuteres en sak og dele erfaringer rundt et spesifikt tema. Dette skal gå på rundgang blant medlemmene å finne tema for saken. For å sikre at møtet har en kontinuerlig erfaringsutveksling meldes saken "Erfaringsspalten" automatisk opp ved SST-møter.

Ved hvert møte velges det et tema som skal diskuteres.

Saksfremlegg:

Erfaringsspalten har ikke blitt brukt noe særlig aktivt så langt i denne perioden til Sentralstyret. Dette er synd, da sentralstyremøtene er et viktig møtafora for å utveksle idéer og erfaringer mellom studiestedene. Om møtene kun brukes til innstillinger i PM-saker, så lever ikke møtene opp til potensialet sitt.

Tidligere har studentrådslederen for studiestedet hvor SST-møtet tar sted hatt ansvaret for å melde opp et tema til erfaringsspalten. Denne løsningen fungerer ikke så lenge COVID-19 hindrer fysiske møter. Hvordan kan ansvaret bli rettferdig fordelt i mellomtiden? Og hva slags temaer ønsker Sentralstyret å diskutere i fremtidige erfaringsspalter?

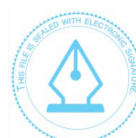
Her er en oversikt over temaer diskutert på tidligere SST-møter:

- Prosedyrer for møtevirksomhet (SST2 2019)
- Overlapp (SST3 2019)
- Hvordan skape et godt samarbeidsklima i Stinn (SST4 2019)
- Motivasjon for å sitte i frivillige verv (SST6 2019)
- Delegering (SST1 2020)
- Rekruttering til sentrale og lokale valg (SST2 2020)
- Hvordan skape attraktive studentkontorer (SST3 2020)
- Overlapp for SST og lokale organer (SST4 2020)
- Vertskommunene og studentene (SST6 2020)

Møtebehandling:

Man kan ta oppmeldingsansvaret i alfabetisk rekkefølge ut året.

Forslag til vedtak:



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
19B6F207E85D43ECAE8847922D091962

1. Samuil tar ansvaret for neste møte, også går en videre i alfabetisk rekkefølge på studiested etter det.

Vedtak:

1. Enstemmig vedtatt

SST-21/04 - Møteevaluering**OTRS-sak:****Saksgang:** Sentralstyret**Saksoppmelder:** Gesine Fischer**Opphav:** Sedvane**Orientering**

Gesine Fischer

Møtedeltagerne gir tilbakemelding til gjennomføringen av møtet på rundgang. Tilbakemeldingen noteres og arkiveres internt, så en kan forbedre gjennomføringen av fremtidige møter.

Møteslutt

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
19B6F207E85D43ECAE8847922D091962

Ola Backen Strømnes
Møtemedlem

Dato

Bård Ræstad
Sekretær

Dato

Eivind Thorsland
Observatør

Dato



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
19B6F207E85D43ECAE8847922D091962