

List of Signatures

Page 1/1



Protokoll_Møte i Sentralstyret 1 (SST1 2022)_170222.pdf

Name	Method	Signed at
Ræstad, Bård	BANKID_MOBILE	2022-04-13 14:57 GMT+02
Warecka, Gabriela Zuzanna	BANKID_MOBILE	2022-03-29 18:52 GMT+02
Nguyen, Sonja Tan	BANKID	2022-03-29 17:44 GMT+02



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: EF54B427A0954D18821686C8C69274EB

Møte i Sentralstyret 1 (SST1 2022)

tor 17 februar 2022, 11:00 - 15:00

Videokonferanse



Deltakere

Sentralstyret

Sonja Tan Nguyen (Stemmedyktig), Sara Jonsdatter Almaas (Vara, stemmedyktig), Tiril Sande (Stemmedyktig), Jørn Luvåsen (Vara, stemmedyktig), Aksel Larsen (Stemmedyktig, Fraværende ved: , , , , ,), Inga Marie Lachmann Wold Bøe (Stemmedyktig), Gabriel Warecka (Stemmedyktig)

Møteledelsen

Andreas Gjerstad Møllerhagen (Dirigent), Bård Ræstad (Protokollfører)

Møteprotokoll

Møtestart

SST-22/01 - Konstituering

Beslutning

Møteleder

Saksfremlegg:

Innkalling, saksliste og tidsplan skal behandles, samt at møteleder, protokollfører og to personer til å signere protokoll for møtet må velges.

SST-22/01.1 - Behandling av innkalling

Beslutning

Møteleder

Saksfremlegg:

Innkalling ble sendt ut gjennom e-post 3. februar.

Forslag til vedtak:

1. Innkallingen godkjennes

SST-22/01.2 - Behandling av saksliste og tidsplan

Beslutning

Møteleder

Saksfremlegg:

Sakspapirene og tidsplanen fremkommer av møteboken i Styreportalen (ruten til venstre i visningsvinduet)

Forslag til vedtak:

1. Sakslisten godkjennes
2. Tidsplanen godkjennes

 SST-22-01.2 Vedlegg 01 - Tidsplan for SST1 17.02.2022.pdf

SST-22/01.3 - Valg av møteledelse

Beslutning

Møteleder

Saksfremlegg:

Det må velges en møteledelse som fører ordet, holder talerliste, behandler innkomne forslag og ellers administrerer møtet.

Forslag til vedtak:

1. Andreas Gjerstad Møllerhagen velges til å delta i møteledelsen
2. Bård Ræstad velges til å delta i møteledelsen

SST-22/01.4 - Valg av protokollfører

Beslutning

Møteleder

Saksfremlegg:

Det må velges en person til å føre protokoll for møtet



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
EF54B427A0954D18821686C8C69274EB

Forslag til vedtak:

1. Bård Ræstad velges til å føre protokoll

SST-22/01.5 - Valg av to personer til å signere protokollen**Beslutning**
Møteleder**Saksfremlegg:**

Det må velges to personer til å signere protokollen for møtet. Dette gjøres elektronisk med BankID gjennom Styreportalen.

Forslag til vedtak:

1. Sonja Tan Nguyen velges til å signere protokollen for møtet
2. Gabriel Warecka velges til å signere protokollen for møtet

SST-22/01.6 - Behandling av fravær**Beslutning**
Møteleder**Saksfremlegg:**

Jf. Vedtektene §3.3 har alle medlemmene av Sentralstyret møteplikt på sentralstyremøter.

Fravær meldes til nestleder av Arbeidsutvalget innen møtestart. Oppmøte fremgår av møteledelsens registrering under møtet. Møteledelsen legger frem hvem som har meldt sitt fravær innenfor fristen under møtet.

Forslag til vedtak:

1. Deltagere med møteplikt som har meldt sitt fravær innen møtestart får godkjent fravær
2. Deltagere med møteplikt som ikke har meldt sitt fravær innen møtestart får ikke godkjent fravær

Vedtak:

Alle forslag i SST-22/01 ble behandlet i blokk. Enstemmig vedtatt.

Orienteringssaker**SST-22/02 - Orienteringer: Status siden forrige møte****Orientering**
Møteleder**Saksfremlegg:**

Sentralstyrets medlemmer orienterer muntlig om nyheter fra sitt arbeidsområde og andre saker som er relevant for Sentralstyrets arbeid. Det anbefales om at det orienteres om fremtidige saker som skal behandles i Sentralstyret.

SST-22/02.1 - Orientering fra Arbeidsutvalget**Orientering**
Sonja Tan Nguyen**Orientering:**

Siden SST7 har 14 delegater blitt valgt til Parlamentet, som kommer til å få opplæring i helgen neste uke. AU har jobbet med årsrapporten, samarbeidsavtaler med SINN og StudINN, og diverse større spørreundersøkelser. Gesine gikk av som leder i starten av februar, som har ført til en del omorganisering innad i AU.

Eloisa har praksis for tiden, så en del arbeid er satt på vent. Men det jobbes fremdeles med samarbeidsavtalene.

For Andreas har den siste perioden vært preget av å måtte være nestleder og fag- og forskningspolitisk ansvarlig samtidig. EMERGE-prosjektet har blitt prioritert, og parlamentet vil forhåpentligvis snart bli orientert om arbeidet som har blitt gjort der, og mulighetene som ligger i det for StInn. Det jobbes med revideringen av forskningsplanen.

SST-22/02.2 - Orientering fra SRS Blæstad**Orientering**
Inga Marie Lachmann Wold
Bøe**Orientering:**

Blæstad har blitt truffet hard av korona, og har dermed ikke vært særlig aktiv. Skal ha studentrådsmøte på førstkommande onsdag i demokratitiden, og skal gå igjennom årsrapporten snart. Det har vært noen feilleveringer av StInn-klærne som ble bestilt i slutten av 2021.

SST-22/02.4 - Orientering fra SRS Evenstad**Orientering**
Gabriel Warecka**Orientering:**

Evenstad er også preget av korona, så det er lite aktivitet. Det er ordnet en tjeneste for å hjelpe smittede studenter med å hente hurtigtester og mat. Studenter som har kommet tilbake fra utlandet holder seg i karantene. Gabriel har bestemt seg for å trekke seg som fungerende leder i studentrådet.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:

EF54B427A0954D18821686C8C69274EB

SST-22/02.5 - Orientering fra SRS Hamar

Orientering
Jørn Luvåsen

Orientering:

Har gjennomført en vellykket forelesning om ADHD som ble gjort tilgjengelig for alle studenter på HINN. Har hatt et heldigitalt studenterådsmøte, hvor det ble tatt opp at studenter ikke får oppgavene sine på sitt hovedmål. Så nynorskstudenter får oppgaver på bokmål. Har hatt et møte med Spillskolen, da det har vært en del problemer der opp igjennom årene, som forhåpentligvis nå blir løst for en stund fremover. Internasjonalt ansvarlig har trukket seg, så de er på utkikk etter noen til å fylle rollen.

SST-22/02.6 - Orientering fra SRS Lillehammer

Orientering
Sara Jonsdatter Almaas

Orientering:

Hadde studenterådsmøte i går, med dårlig oppmøte og få saker. Det var mye snakk om koronasmitte og bruk av dobbeltsporet undervisning. Det er planlagt å ha hyppigere møter, da det er rom for forbedring i å holde hverandre oppdatert. Det kan være at klærne Blæstad savner har havnet hos Lillehammer.

SST-22/02.7 - Orientering fra SRS Rena

Orientering
Tiril Sande

Orientering:

Har hatt et heldigitalt studenterådsmøte, hvor Tiril ble valgt som leder, Renate som nestleder, og Kristine som sosiale medier ansvarlig. Dobbeltsporet undervisning var også et tema på dette studenterådsmøtet, samt dårlig luft fra bygging utenfor skolen. Skal ha stand for å bli mer synlig på studiestedet, nå som de har fått StInn-klær.

SST-22/02.3 - Orientering fra SRS Elverum

Orientering
Aksel Larsen

Orientering:

Det har vært en god februar for Elverum. Fikk gjennomført et heldigitalt studenterådsmøte med godt engasjement fra studentene. Fikk beskjed om en del tilretteleggingsproblematikk fra et deltidsstudie, og fikk valgt inn flere medlemmer til styret. Har fått noen til å stille til parlamentet.

Beslutningssaker

SST-22/03 - Behandle saker oppmeldt til neste parlamentsmøte

Beslutning
Møteleder

Saksfremlegg:

Sentralstyret skal jf. vedtektene § 3.1 innstille på saker til Parlamentet, med unntak av valg, som blir gjort av Valgkomiteen (VK). Arbeidsutvalget er saksbehandlere i saker som Sentralstyret skal innstille på til Parlamentet.

I innstillinger av saker til Parlamentet skal også Sentralstyret innstille på innkomne endringsforslag.

Saker som blir oppmeldt til Parlamentet etter at sakspapirene er sendt ut til Sentralstyret ettersendes.

 SST-22-03 Vedlegg 01 - Sakspapirer til PM1 - 16.02.2022 18.25.pdf

PM-22/01 - Konstituering

Beslutning
Møteleder

OTRS-sak:

Saksgang: Sentralstyret, Parlamentet

Saksoppmelder: Automatisk oppmeldt

Opphav: Konstitusjonelt

Forslag til vedtak:

PM-21/01.1 - Innkalling

1. Innkalling godkjennes

PM-21/01.2 - Saksliste og tidsplan

1. Saksliste godkjennes
2. Tidsplan godkjennes

PM-21/01.3 - Valg av møteledelse

1. Alexander Eriksson velges som en del av møteledelsen
2. Bård Ræstad velges som en del av møteledelsen



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:

EF54B427A0954D18821686C8C69274EB

3. Samuil Simeonov velges som en del av møteledelsen

PM-21/01.4 - Valg av protokollfører

1. Bård Ræstad velges til å føre protokoll for møtet

PM-21/01.6 - Behandle fravær

1. Deltagere med møteplikt som har meldt sitt fravær innenfor de gitte fristene får godkjent fravær
2. Deltagere med møteplikt som ikke har meldt sitt fravær innenfor de gitte fristene får ikke godkjent fravær

PM-21/01.7 - Valg av tellekorps

1. Kontrollkomiteen velges til å sitte i tellekorps
2. Møteledelsen velges til å sitte i tellekorps

Innstilling:

Alle forslag behandles i blokk. Enstemmig vedtatt.

PM-22/09 - Revidering av Forretningsorden

Beslutning
Sonja Tan Nguyen

OTRS-sak: 20129583

Saksgang: Sentralstyret, Parlamentet

Saksoppmelder: Sonja Tan Nguyen

Opphav: Vedtektene § 2.4.

Forslag til vedtak:

1. Parlamentet reviderer Forretningsorden med vedtatte endringer

Innstilling:

1. Enstemmig innstilt vedtatt

PM-22/10 - Prosess for gjennomføring av suppleringsvalg til Arbeidsutvalget

Beslutning
Sonja Tan Nguyen

OTRS-sak: 20129585

Saksgang: Sentralstyret, Parlamentet

Saksoppmelder: Sonja Tan Nguyen

Opphav: Arbeidsutvalget

Diskusjon:

Hamar ønsker at prosessen gjennomføres så fort som mulig, så AU kan gjenoppta vanlig drift, og heller mot forslag 3. Problemet med forslag 2 er usikkerheten rundt hvem som ender opp i hvilke verv etter interkonstitueringen, og det kan ende opp med et verv ingen av dem fem ønsker å fylle.

Et ekstraordinært møte per suppleringsvalg høres ekstremt ut for Elverum.

Det etterspørres hvilke løsninger Arbeidsutvalget foretrekker. Arbeidsutvalget ønsker ikke å legge noen føringer på Sentralstyret eller Parlamentet, men har et ønske å bli fulltallig så snart som mulig.

Ulempen med forslag 3 oppleves ikke som for stor av Hamar, da det ikke vil være for lenge til de ordinære valgene til Arbeidsutvalget uansett, for de som ikke får stilt til valgene de ønsker.

Forslag til vedtak:

1. Suppleringsvalg til Arbeidsutvalget gjennomføres igjennom et ekstraordinært parlamentsmøte per valg
2. Suppleringsvalg til Arbeidsutvalget gjennomføres igjennom et valg på ett ekstraordinært parlamentsmøte, for så internkonstituering i Arbeidsutvalget
3. Suppleringsvalg til Arbeidsutvalget gjennomføres igjennom tre valg på ett ekstraordinært parlamentsmøte, og ikke alle valg vil nødvendigvis gjennomføres

Innstilling:

1. Enstemmig innstilt avvist
2. Innstilt vedtatt
3. Innstilt vedtatt



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:

EF54B427A0954D18821686C8C69274EB

PM-22/11 - Møteplan for Parlamentet

OTRS-sak: 20129581

Saksgang: Sentralstyret, Parlamentet

Saksoppmelder: Andreas Gjerstad Møllerhagen

Opphav: Arbeidsutvalget

Oppklarende spørsmål:

Hvorfor er det foreslått to møter i mai? Dette er fordi PM3 er tenkt å være et rent valgmøte.

Hvorfor er det ikke foreslått noen møter i april? Dette er fordi det er påske og LMNSO i den måneden.

Hvorfor er PM3 foreslått på en lørdag? Det var den dagen det var lettest for AU å kunne delta, og det vil krasje mindre med undervisninger.

Diskusjon:

For Hamar vil 17.06 være en vanskelig dato for PM4, da eksamener vil komme i veien for deltagelse på SST4 uka før.

Forslag til vedtak:

1. PM2 avholdes fredag 06.05.2022
2. PM3 avholdes lørdag 21.05.2022
3. PM4 avholdes fredag 17.06.2022
4. PM4 avholdes fredag 24.06.2022
5. PM4 avholdes onsdag 29.06.2022
6. Det avholdes et ekstraordinært parlamentsmøte fredag, 18.03.2022

Innstilling:

Forslag 1, 2 og 6 behandles i blokk. Enstemmig innstilt vedtatt.

3. Enstemmig innstilt avvist
4. Enstemmig innstilt vedtatt
5. Innstilt avvist

Beslutning

Andreas Gjerstad
Møllerhagen

PM-22/12 - Budsjett 2022

OTRS-sak: 20129584

Saksgang: Sentralstyret, Parlamentet

Saksoppmelder: Sonja Tan Nguyen


Opphav: Vedtektene § 2.5

Forslag til vedtak:

1. Rammebudsjettet for 2022 godkjennes i sin helhet
2. Rammebudsjettet for Rena godkjennes
3. Rammebudsjettet for Lillehammer godkjennes

Innstilling:

Alle forslag behandles i blokk. Enstemmig innstilt vedtatt.

 FS3 - Forslagsskjema for økonomiske endringer.docx

 PM-22-12 Vedlegg 01 - Stlnns rammebudsjett 2022 - Med forslag fra Rena og Lillehammer.xlsx

Beslutning

Sonja Tan Nguyen

PM-22/13 - Årsrapport 2021

OTRS-sak: 20129586

Saksgang: Sentralstyret, Parlamentet

Saksoppmelder: Sonja Tan Nguyen

Opphav: Arbeidsutvalget

Forslag til vedtak:

1. Parlamentet vedtar at årsrapporten 2021 skal meldes opp til behandling og godkjennes i løpet av perioden
2. Parlamentet godkjenner årsregnskapet for 2021

Innstilling:

1. Innstilt vedtatt
2. Enstemmig innstilt vedtatt

Beslutning

Sonja Tan Nguyen



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:

EF54B427A0954D18821686C8C69274EB

Orienteringssaker:

- PM-22/02 - Orienteringer: Status siden forrige møte
- PM-22/04 - Orientering fra Høgskolen i Innlandet
- PM-22/08 - Organisasjonsutviklingsprosjektet - Bolk 5

Valgsaker:

- PM-22/05 - Suppleringsvalg til Parlamentet
- PM-22/06 - Valg til Valgkomiteen
- PM-22/07 - Valg til delegasjonen for LMNSO

Vedtak i SST-22/03

Beslutning
Møteleder

Forslag til vedtak:

1. Sentralstyret behandler og innstiller i sakene som er oppmeldt innen fristen for innsending av saker til neste parlamentsmøte
2. Sentralstyret velger Aksel Larsen til å legge frem orienteringene på vegne av Sentralstyret på neste parlamentsmøte, med Andreas Gjerstad Møllerhagen som vara

Vedtak:

Begge forslag behandles i blokk. Enstemmig vedtatt.

Diskusjonsaker

SST-22/04 - Erfaringsspalten: Synlighet på studiestedene

Diskusjon
Bård Ræstad

OTRS-sak: 20089676

Saksgang: Innmeldt

Saksoppmelder: Bård Ræstad

Opphav: Sedvane

Bakgrunn:

I henhold til Stinn sine retningslinjer (§3.1) skal sentralstyret fungere som en arena for erfaringsutveksling og for å koordinere prosjekter og kampanjer som gjennomføres på tvers av studiestedene.

Det ble bestemt i SST1 11.02.19 at det hvert møte skulle diskuteres en sak og dele erfaringer rundt et spesifikt tema. Dette skal gå på rundgang blant medlemmene å finne tema for saken. For å sikre at møtet har en kontinuerlig erfaringsutveksling meldes saken "Erfaringsspalten" automatisk opp ved SST-møter.

Ved hvert møte velges det et tema som skal diskuteres.

Saksfremlegg:

Nå som smittevernstiltakene fjernes, og studentene forhåpentligvis kommer tilbake til studiestedene, så er det igjen verdt å bruke tid på å være synlig på campus. Men hvordan kan en oppnå dette?

Diskusjonsspørsmål:

- Hvordan drive stand?
- Hva kan en bruke plakater til?
- Hva kan en bruke gangskjermer til?
- Er det andre måter å være synlig på studiestedet?

På slutten av saken skal det velges tema for neste møte.

Diskusjon:

Hvordan drive stand?

Lillehammer har snakket om å profilere studentrådsstyremedlemmene mer i sine kanaler for å senke terskelen for å ta kontakt, og gjøre det lettere å bli sett.

Nå som StInn har fått inn stilige klær, så burde man bruke det for å bli mer synlig i gangene. Sett også opp beach flag, profilvegg og de andre profileringsutstyrene for å få oppmerksomhet. Konkurransen på stand kan skape engasjement, og en tiltrekker seg folk med å servere snacks.

Det er lettest å få folk til å komme bort til standen dersom de føler at de får noe ut av det, slik som konkurranse eller mat.

Når planlegger en stand, så bør man ha et klart formål for hva det skal være. En bør også bestemme seg for hvor pågående en skal være i gangene.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:

EF54B427A0954D18821686C8C69274EB

Det er smart å forsikre seg at studentene faktisk er på skolen den dagen en planlegger å gjennomføre stand. Gjerne informer om standen i sosiale kanaler før en gjennomfører det.

Gjerne spør Arbeidsutvalget om hjelp, da en del av dem synes det bare er gøy med stand.

Hva kan en bruke plakater til?

På Blæstad har studentene blitt veldig klar over StInn fordi de har vært flinke til å henge opp plakater, noen med kontaktinformasjon, på alle korktavlene på studiestedet.

Det burde kanskje gjøres en kampanje for hva de forskjellige vervene i SRS gjør, slik at folk vet hva de kan ta kontakt om, og det kan gjøre rekruttering enklere senere. Hvis ikke kan det fort være at de finner først ut om det på et møte de ikke deltar på.

På enkelte studiesteder er det plastlommer på innsiden av toalettdørene for A4-plakater. Det er lettere å få blikkfang når noen setter seg ned og ser direkte mot en plakat. Dette er noe de andre studiestedene kan undersøke om de også kan få.

For Evenstad er det viktig at ting som skal deles ut på stand blir sendt i posten i god tid, da det til tider tar en måned på å komme frem.

Utgangsdøren er en fin plass å plassere roll ups og plakater, da folk er mer åpen for å undersøke ting når de ikke må rekke en time eller noe.

Om dere ønsker, så er det ganske billig å bestille en roll up. HINN har sitt eget roll up verksted, så en kan få produsert en for noen få hundrelapper. Og dere kan få hjelp med design dersom dere har en god idé klar.

Hva kan en bruke gangskjermer til?

Gangskjermene kan brukes på mange måter som en plakat.

Det er en fin måte å promotere sosiale medier kanalene, gjerne ved QR-koder.

Videoer kan fort bli ignorert om de blir for lange, slik som i sosiale medier.

Enkle animasjoner i «plakater» på gangskjermene kan skape mer blikkfang.

En kan kjøre memes og puns på gangskjermene for å få folk StInn-kludert.

Er det andre måter å være synlig på studiestedet?

En kan slenge ut en del StInn-merch på sosiale arrangement.

Tydeliggjøre at SINN og StInn er to forskjellige ting. Kunne hørt om SINN kunne deltatt i dette.

En bør gjøre StInns identitet klar nok til at en ikke like lett blander oss med andre organisasjoner med lignende navn. Og en kan lage noen memes ut av det.

Forslag til tema for neste møte:

1. Samarbeid med andre studentforeninger på studiestedet
2. Ting som er vanskelig når en kommer inn i verv i StInn

Sentralstyret ønsker å ta det første temaet på SST2, og det andre på SST3

SST-22/04 - Møteevaluering

OTRS-sak:

Saksgang: Sentralstyret

Saksoppmelder: Automatisk oppmelding

Opphav: Sedvane

Møtedeltagerne gir tilbakemelding til gjennomføringen av møtet på rundgang. Tilbakemeldingen noteres og arkiveres internt, så en kan forbedre gjennomføringen av fremtidige møter.

Orientering
Møteleder

Møteslutt



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:

EF54B427A0954D18821686C8C69274EB