

# List of Signatures

Page 1/1



## Protokoll\_Møte i Sentralstyret 3 (SST3 2022)\_120522.pdf

Name	Method	Signed at
Ræstad, Bård	BANKID_MOBILE	2022-05-25 09:22 GMT+02
Nguyen, Sonja Tan	BANKID	2022-05-23 03:48 GMT+02
Sande, Tiril	BANKID_MOBILE	2022-05-12 19:19 GMT+02



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 0F50DE7DC9EC4BA1B77072DFBA2CFCAD

# Møte i Sentralstyret 3 (SST3 2022)

tor 12 mai 2022, 12:00 - 13:00

Videokonferanse



## Deltakere

### Sentralstyret

Sonja Tan Nguyen (Stemmedyktig), Tiril Sande (Stemmedyktig), Iselin Maria Nordgård (Vara, stemmedyktig), Helene Mørch Mathiesen (Vara, stemmedyktig)

### Møteledelsen

Andreas Gjerstad Møllerhagen (Dirigent), Bård Ræstad (Protokollfører)

### Gjester

Sander Sjøblom (Tillitsvalgt)

## Møteprotokoll

### Møtestart

#### SST-22/01 - Konstituering

**Beslutning**

Møteleder

##### Saksfremlegg:

Innkalling, saksliste og tidsplan skal behandles, samt at møteleder, protokollfører og to personer til å signere protokoll for møtet må velges.

#### SST-22/01.1 - Behandling av innkalling

**Beslutning**

Møteleder

##### Saksfremlegg:

Innkalling ble sendt ut gjennom e-post 02. mai.

##### Forslag til vedtak:

1. Innkallingen godkjennes

##### Vedtak:

1. Enstemmig vedtatt

#### SST-22/01.2 - Behandling av saksliste og tidsplan

**Beslutning**

Møteleder

##### Saksfremlegg:


Sakspapirene og tidsplanen fremkommer av møteboken i Styreportalen (ruten til venstre i visningsvinduet)

##### Forslag til vedtak:

1. Sakslisten godkjennes
2. Tidsplanen godkjennes

##### Vedtak:

Begge forslag behandles i blokk. Enstemmig vedtatt.

 SST-22-01.2 Vedlegg 01 - Tidsplan for SST3 12.05.2022.pdf

#### SST-22/01.3 - Valg av møteledelse

**Beslutning**

Møteleder

##### Saksfremlegg:

Det må velges en møteledelse som fører ordet, holder talerliste, behandler innkomne forslag og ellers administrerer møtet.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:

0F50DE7DC9EC4BA1B77072DFBA2CFCAD

**Forslag til vedtak:**

1. Andreas Gjerstad Møllerhagen velges til å delta i møteledelsen
2. Bård Ræstad velges til å delta i møteledelsen

**Vedtak:**

Begge forslag behandles i blokk. Enstemmig vedtatt.

**SST-22/01.4 - Valg av protokollfører****Beslutning**  
Møteleder**Saksfremlegg:**

Det må velges en person til å føre protokoll for møtet

**Forslag til vedtak:**

1. Bård Ræstad velges til å føre protokoll

**Vedtak:**

1. Enstemmig vedtatt

**SST-22/01.5 - Valg av to personer til å signere protokollen****Beslutning**  
Møteleder**Saksfremlegg:**

Det må velges to personer til å signere protokollen for møtet. Dette gjøres elektronisk med BankID gjennom Styreportalen.

**Forslag til vedtak:**

1. Sonja Tan Nguyen velges til å signere protokollen for møtet
2. Tiril Sande velges til å signere protokollen for møtet

**Vedtak:**

Begge forslag behandles i blokk. Enstemmig vedtatt.

**SST-22/01.6 - Behandling av fravær****Beslutning**  
Møteleder**Saksfremlegg:**

Jf. Vedtektene §3.3 har alle medlemmene av Sentralstyret møteplikt på sentralstyremøter.

Fravær meldes til nestleder av Arbeidsutvalget innen møtestart. Oppmøte fremgår av møteledelsens registrering under møtet. Møteledelsen legger frem hvem som har meldt sitt fravær innenfor fristen under møtet.

**Forslag til vedtak:**

1. Deltagere med møteplikt som har meldt sitt fravær innen møtestart får godkjent fravær
2. Deltagere med møteplikt som ikke har meldt sitt fravær innen møtestart får ikke godkjent fravær

**Vedtak:**

Begge forslag behandles i blokk. Enstemmig vedtatt.

**Orienteringssaker****SST-22/02 - Orienteringer: Status siden forrige møte****Orientering**  
Møteleder**Saksfremlegg:**

Sentralstyrets medlemmer orienterer muntlig om nyheter fra sitt arbeidsområde og andre saker som er relevant for Sentralstyrets arbeid. Det anbefales om at det orienteres om fremtidige saker som skal behandles i Sentralstyret.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:

0F50DE7DC9EC4BA1B77072DFBA2CFCAD

## SST-22/02.1 - Orientering fra Arbeidsutvalget

Orientering  
Sonja Tan Nguyen

### Organisasjonsutviklingsprosjektet (OU-prosjektet)

Bård, Erling og Sonja har ukentlige arbeidsmøter, hvor vi utarbeider rutiner i henhold til dokumentet Plan for overgang fra gammel til ny StInn-modell. Det utarbeides også andre rutiner underveis, som vi oppdager og ser behovet for at organisasjonen har. Det gjennomføres også månedlige kontrollmøter med hele arbeidsgruppen, hvor strategiene og rutinene gjennomgås, behandles og godkjennes av arbeidsgruppen. Vi hadde et kontrollmøte med hele arbeidsgruppen på fredag (06.05.22), hvor vi fikk gjennomgått og behandlet mange av dokumentene som hadde blitt utarbeidet. Per dags dato har vi kun to dokumenter igjen som er under utarbeidelse, og som skal behandles i arbeidsgruppen.

### Andreas Møllehagen (Nestleder)

Har bistått studiestedene med diverse oppgaver, inkludert å få valgt studentrådsleder og -nestleder på Evenstad til neste periode. Skal avtale et møte om kvalitetsrapporten med Kai Tore Bakke, som har systemansvar for kvalitetssystemet.

### Sander Sjøblom (Fag- og forskningspolitisk ansvarlig)

FoU-Utvalget diskuterer mest forskningsbasert utdanning for tiden, sammen med en god del andre mindre saker. Utdanningsutvalget driver i hovedsak med et prosjekt hvor vi skal gi støtte til enkelte prosjekter som fokuserer på bruk av AR/VR til studier, blant såklart mindre saker.

### Eloisa F. A. Michaelsen (Velferd- og læringsmiljøpolitisk ansvarlig)

Hun har hatt møte med Erik Ulateig ang. samarbeidsavtale med SINN. Jeg har blitt orientert om at StInn og StudINN ønsker å legge frem et forslag om en samlet avtale med SINN.

Når det gjelder arbeidet med tilretteleggingsundersøkelsen: Hun har fått kodet inn alle kommentarene fra dataen som er samlet inn.

Hun har også jobbet litt med sommerfesten: Informasjon og påmelding til sommerfesten skal være sendt ut.

### Samuil Teodosiev Simeonov (Kommunikasjonsansvarlig)

Han har jobbet med utlysningstekster sammen med Valgkomitéen

Arbeidet med gruppearbeid, forberedelse til eksamen og bacheloroppgave

### Annen møtevirksomhet:

- Møte i Parlamentet (PM2, 01.05.22)
- Møter i Arbeidsutvalget (Vi har vårt neste arbeidsutvalgsmøte i morgen, 13.05.22)
- Ukentlige orienteringsmøter innad i Arbeidsutvalget (Hver onsdag)
- Ledermøter ved Høgskolen i Innlandet (HINN)
- Medlemslagsmøter med Norsk studentorganisasjon (NSO)
- Styringsgruppe for prosjekt evaluering av administrativ organisering: Høgskolens organisasjonsutviklingsprosjekt

### Arbeidsutvalget: Generell oversikt over pågående arbeid og drift fremover

- OU-prosjektet: Fortsettelse på utarbeidelse av rutiner og ferdigstilling av prosjekt
- Oppfølging av saker og vedtak behandlet i Parlamentet
- Årsrapport 2021
- Planlegging av overlappsseminar
- Arbeid med eMERGE Student Forum (ESF)
- Gjennomgang av data fra StInns tilretteleggingsundersøkelse
- Forhandling og behandling av samarbeidsavtaler
- Rekruttering og stand-virksomhet opp mot valg til sentrale verv på parlamentsmøte 3 (21.05.22)

---

## SST-22/02.2 - Orientering fra SRS Blæstad

Orientering

*Ingen fra Blæstad var til stede under møtet.*

---

## SST-22/02.3 - Orientering fra SRS Elverum

Orientering

*Ingen fra Elverum var til stede under møtet.*

---



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
0F50DE7DC9EC4BA1B77072DFBA2CFCAD

## SST-22/02.4 - Orientering fra SRS Evenstad

Orientering

Det er ingen som er valgt til studentrådsstyret på Evenstad. Det jobbes med å få noen valgt til neste periode.

## SST-22/02.5 - Orientering fra SRS Hamar

Orientering  
Iselin Maria Nordgård

StInn Hamar har gjennomført skoleårets siste studentrådsmøte, og gjennomførte i dette valg av leder og nestleder for skoleåret 2022/2023. Før dette studentrådsmøtet arrangerte vi en debattkveld med hersketeknikker, som var veldig morsom.

Som de fleste andre studiesteder driver vi for øyeblikket med rekrutteringskampanje for sentrale verv, med stand på studiestedet.

Vi planlegger en sommeravslutning for SRS og for SR.

På initiativ fra Studentkoordinator har StInn Hamar hatt samarbeidsmøte med de andre organisasjonene på Hamar, dette skal bli fast en gang i måneden til høsten.

## SST-22/02.6 - Orientering fra SRS Lillehammer

Orientering  
Helene Mørch Mathiesen

Det har vært en del jobb internt i styret, for det meste planlegging og møter

Eksamenshund: 2 terapi- og 2 besøkshunder kom på besøk. Arrangementet varte mellom 11.00 - 14.00 og over 200 studenter kom innom og var meget fornøyde. Flere spurte om vi kunne få besøk av hunder oftere:)

Filmkveld: Vi skal vise en film TV-skolen har lagd om Lånekassa i kveld. Inntil videre er det ikke mange som har meldt seg på, men vi håper på at det kommer ihvertfall et par studenter

Det har vært workshop arrangement med kommunen for å øke hvor attraktiv fremtidig studenter finner Lillehammer

Vi skal også ha stand med VK på torsdag, så det blir gøy!

## SST-22/02.7 - Orientering fra SRS Rena

Orientering  
Tiril Sande

Tiden nå er preget av eksamensperioden både innad i styret og generelt på campus. Ikke så mye som skjer og ingen store saker som har kommet inn fra sist studentrådsmøte.

Vi har hatt stand sammen med Valgkomiteen med begrenset oppmøte, men kjekt å få gjennomført stand sammen med Valgkomiteen.

Planlegger nytt valg av leder og nestleder som må gjennomføres før sommeren.

## Beslutningssaker

### SST-22/03 - Behandle saker oppmeldt til neste parlamentsmøte

Beslutning  
Møteleder

#### Saksfremlegg:

Sentralstyret skal jf. vedtektene § 3.1 innstille på saker til Parlamentet, med unntak av valg, som blir gjort av Valgkomiteen (VK). Arbeidsutvalget er saksbehandlere i saker som Sentralstyret skal innstille på til Parlamentet.

I innstillinger av saker til Parlamentet skal også Sentralstyret innstille på innkomne endringsforslag.

Saker som blir oppmeldt til Parlamentet etter at sakspapirene er sendt ut til Sentralstyret ettersendes.

 SST-22-03 Vedlegg 01 - Sakspapirer for PM3 rev.11.05.2022.pdf

### PM-22/01 - Konstituering

Beslutning  
Møteleder

#### OTRS-sak:

**Saksgang:** Sentralstyret, Parlamentet

**Saksoppmelder:** Automatisk oppmeldt

**Opphav:** Konstitusjonelt

#### Forslag til vedtak:

##### PM-21/01.1 - Innkalling

1. Innkalling godkjennes

##### PM-21/01.2 - Saksliste og tidsplan

1. Saksliste godkjennes



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
0F50DE7DC9EC4BA1B77072DFBA2CFCAD

2. Tidsplan godkjennes

#### **PM-21/01.3 - Valg av møteledelse**

1. Jørgen André Wigestrands velges som en del av møteledelsen
2. Bård Ræstad velges som en del av møteledelsen
3. Erling Relling velges som en del av møteledelsen
4. Sander Sjøblom velges som en del av møteledelsen

#### **PM-21/01.4 - Valg av protokollfører**

1. Bård Ræstad velges til å føre protokoll for møtet

#### **PM-21/01.6 - Behandle fravær**

1. Deltagere med møteplikt som har meldt sitt fravær innenfor de gitte fristene får godkjent fravær
2. Deltagere med møteplikt som ikke har meldt sitt fravær innenfor de gitte fristene får ikke godkjent fravær

#### **PM-21/01.7 - Valg av tellekorps**

1. Kontrollkomiteen velges til å sitte i tellekorps
2. Møteledelsen velges til å sitte i tellekorps

#### **Vedtak:**

Alle forslag behandles i blokk. Enstemmig vedtatt.

Sentralstyret trakk senere sin innstilling for forslag 4 i PM-22/01.3, da Sander Sjøblom planlegger å stille til valg på møtet.

---

## **Resterende saker oppmeldt til neste parlamentsmøte**

Møteleder

#### **Orienteringssaker:**

- PM-22/02 - Orienteringer: Status siden forrige møte

#### **Valgsaker:**

- PM-22/05 - Suppleringsvalg til Parlamentet
- PM-22/20 - Valg til Sentralstyret
- PM-22/15 - Valg til Arbeidsutvalget
- PM-22/21 - Valg til Kontrollkomiteen
- PM-22/06 - Valg til Valgkomiteen
- PM-22/19 - Valg til SINN-styret

---

## **Vedtak i SST-22/03**

#### **Forslag til vedtak:**

1. Sentralstyret behandler og innstiller i sakene som er oppmeldt innen fristen for innsending av saker til neste parlamentsmøte
2. Sentralstyret velger Sonja Tan Nguyen til å legge frem orienteringene på vegne av Sentralstyret på neste parlamentsmøte, med Tiril Sande som vara

#### **Vedtak:**

1. Enstemmig vedtatt
2. Enstemmig vedtatt



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:

0F50DE7DC9EC4BA1B77072DFBA2CFCAD

## SST-22/07 - Sentralstyrets møteplan

**OTRS-sak:** 20137805

**Saksgang:** Innmeldt

**Saksoppmøder:** Sonja Tan Nguyen

**Opphav:** Sonja Tan Nguyen

**Beslutning**  
Sonja Tan Nguyen

### Bakgrunn:

Denne saken meldes opp til behandling i Sentralstyret, da det er behov for å finne et nytt tidspunkt for sentralstyremøte 4. Det var opprinnelig planlagt at det siste ordinære parlamentsmøtet skulle avholdes 24. juni 2022, og dermed var sentralstyremøtet satt til 16. juni 2022. På bakgrunn av sommerfesten har Parlamentet besluttet å flytte parlamentsmøtet til 13. juni 2022. Sentralstyret bør derfor ta stilling når de ønsker å avholde sentralstyremøte 4, slik at dere får gjennomgått og innstilt i sakene som skal behandles på parlamentsmøtet.

### Saksfremlegg:

#### Forslag til vedtak:

1. Sentralstyret vedtar at tirsdag 7. juni blir ny møtedato for sentralstyremøte 4
2. Sentralstyret vedtar at onsdag 8. juni blir ny møtedato for sentralstyremøte 4
3. Sentralstyret vedtar at torsdag 9. juni blir ny møtedato for sentralstyremøte 4

#### Vedtak:

1. Enstemmig avvist
2. Enstemmig vedtatt
3. Falt til fordel for forslag 2

## Diskusjonsaker

### SST-22/04 - Erfaringsspalten: Utsettes til neste gang

**OTRS-sak:** 20089676

**Saksgang:** Innmeldt

**Saksoppmøder:** Bård Ræstad

**Opphav:** Sedvane

**Diskusjon**  
Bård Ræstad

#### Bakgrunn:

I henhold til Stinn sine retningslinjer (§3.1) skal sentralstyret fungere som en arena for erfaringsutveksling og for å koordinere prosjekter og kampanjer som gjennomføres på tvers av studiestedene.

Det ble bestemt i SST1 11.02.19 at det hvert møte skulle diskuteres en sak og dele erfaringer rundt et spesifikt tema. Dette skal gå på rundgang blant medlemmene å finne tema for saken. For å sikre at møtet har en kontinuerlig erfaringsutveksling meldes saken "Erfaringsspalten" automatisk opp ved SST-møter.

Ved hvert møte velges det et tema som skal diskuteres.

#### Saksfremlegg:

Siden Sentralstyret ønsket et kortere møte, så utsettes temaet "Ting som er vanskelig når en kommer inn i verv i StInn" til SST4.

### SST-22/05 - Møteevaluering

**OTRS-sak:**

**Saksgang:** Sentralstyret

**Saksoppmøder:** Automatisk oppmelding

**Opphav:** Sedvane

**Orientering**  
Møteleder

Møtedeltagerne gir tilbakemelding til gjennomføringen av møtet på rundgang. Tilbakemeldingen noteres og arkiveres internt, så en kan forbedre gjennomføringen av fremtidige møter.

## Møteslutt



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:

0F50DE7DC9EC4BA1B77072DFBA2CFCAD