



PROTOKOLL FRA MØTE I PARLAMENTET 31.10.17

Tid og Stad: Tysdag 31. Oktober 12:00-17:00, Høgskulen i Innlandet (Hamar), Auditorium 1

Til: Medlem- og vararepresentantar i studentparlamentet, Arbeidsutvalet, Kontrollkomiteen, Valkomiteen, Sentralstyret

Kopi: Høgskulen i Innlandet, Studentsamskipnaden i Innlandet

Sakskart og tidsplan:

SAK	TITTEL	TID
	Lett servering	11:00-11:45
PM 01/17	Konstituering	12:00-12:15
PM 03/17	Forretningsorden	12:15-12:30
PM 04/17	Orienteringar	12:30-13:00
PM 11/17	Revidering av vedtektene	13:00-14:00
	Pause med snacks	14:00-14:15
	Revidering av vedtektene forts.	14:15-15:00
PM 12/17	Diskusjonssak – Utviklingsavtalen med KD	15:45-15:15
PM 13/17	Rammebudsjett 2018	15:15-15:45
PM 14/17	Orienteringssak – Plan for arbeidsgruppe for prinsippprogram.	15:45-16:15
	Middag	17:00

Vedlegg:

1. Forretningsorden
2. Valreglementet
3. Vedtektene
5. AUs forslag til rammebudsjett 2018

Kan du ikkje møte gir du beskjed snarast til gaute.kornberg@inn.no med kopi til stinn@inn.no, og kontakt din vararepresentant slik at den kan møte for deg.

Gaute Myhren Kornberg
Leiar i StInn

Til stede med stemmerett:

Kristian Peder Hofseth Rindal (Blæstad), Karoline Valdem (Elverum), Peter Kishor Lie Strømmen (Evenstad), Maruf Hasan (Hamar), Anja Høydahl (Hamar), Ian Mathias Frøberg Johnson (Hamar), Bård Ræstad (Hamar), Celina Brendløy (Lillehammer), Alexander Eriksson (Lillehammer), Bendik Kaurin Evertsen (Lillehammer), Tuva Fjærtøft Lønne (Lillehammer), Eric Thuv (Lillehammer), Ingvar Jonsson Mathisen (Lillehammer), Gustav Isrenn Berger (Rena), Espen Andersson Grotnes (Rena), Amalie Hægdahl Hansen (Rena), Marco Merigo (Rena).

Til stede med tale og forslagsrett:

Lars Hole (Blæstad), Ronja Fyhn Foros (Evenstad), Gaute Myhren Kornberg (AU), Kristin Aurora Aldridge (AU), Sofie Carlsen Bergstrøm (AU), Oliver Korssjøen (AU), Lisa Marie Mandfloen (AU), Torje Martnes (SST), Renate Skavland Johansen (SST), Mailén Evita Leithe (SST), Charlotte K. Gliddi (KK), Arlid M. Johannessen (KK), Erlend Rinden (VK), Erling Kristoffer Lippert Relling (Organisasjonskonsulent).

Møtet startet kl 12:15.

PM 01/17 KONSTITUERING

SAKSBEHANDLAR : ARBEIDSUTVALET, Gaute Myhren Kornberg

SAKSFRAMLÉGG:

PM 01/17 – 01 Godkjenning av innkalling, sakskart og tidsplan

Innkalling og saksliste blei sendt ut 24.10.17.

PM 02/17 – 02 Godkjenning av referat frå sist møtet

Referat ligg vedlagt i e-post

PM 03/17 – 03 Val av Møteleiar og referentar

Arbeidsutvalet innstiller på Emil Henningsmoen og Kristian Sjøli som møteleiarar og Erling Relling som referent.

PM 04/17 – 04 Val av teljekorps

Arbeidsutvalet innstiller på kontrollkomiteen som teljekorps.

PM 05/17 – 05 Behandling av fråvær

Fråværssøknadar blir lagt fram på møte ved leiar av StInn

ARBEIDUTVALETS FORSLAG TIL VEDTAK

01: Parlamentet vedtek innkalling, sakskart og tidsplan

02: Parlamentet godkjenner referat frå sist møte.

03: Emil Henningsmoen og Kristian Sjøli veljast til møteleiar, og Randi Kirkeby og Erling Relling veljast som referentar.

04: Parlamentet vel kontrollkomiteen til teljekorps

05: Parlamentet godkjenn fråvær

SENTRALSTYRETS INNSTILLING

Innstiller samrøystes på at 01, 02, 04 blir vedteke.

Forslag 03 og 04 omhandlar val og blir ikkje instilt på av sentralstyret jf. vedtektene § 3.1.

Vedtak

Sak 01: Forslag til vedtak vedtatt med tillegg om å legge til sak om paraplyavtale for studentene ved Campus Hamar på sakskartet, sak 20/17 ble lagt til sakskartet.

Sak 02: Forslag til vedtak vedtatt

Sak 03: Forslag til vedtak vedtatt

Sak 04: Forslag til vedtak vedtatt

Sak 05: Leder la frem fraværssøknader til behandling. Alle ble godkjent.

PM 03/17 FORETTINGSORDEN

SAKSBEHANDLAR : ARBEIDSUTVALET, Gaute Myhren Kornberg

SAKSFRAMLEGG:

Forretningsorden skal regulere den praktiske gjennomføringa av møte i parlamentet jf. vedtektene § 2.4.

Forretningsorden blir normalt vedteke på fyrste møte i parlamentet kvar periode. Forretningsorden er underlangt vedtektene i StInn.

Tekst skreve i kursiv er utdrag frå gjeldane vedtekter.

Forretningsorden skal bidra til å sikre at alle har lik forståing av korleis eit møte i parlamentet skal gjennomførast på ein ryddig, effektiv og demokratisk måte.

VURDERING:

Denne saka har blitt meldt opp på nytt av parlamentsmedlem Bård Ræstad. Det blei meldt opp før sju-dagars fristen slik vedtektene § 2.5 sjette avsnitt. Parlamentet er difor pliktig å behandle det.

VEDLEGG I SAKA:

Forretningsorden til studentparlamentet

ARBEIDUTVALETS FORSLAG TIL VEDTAK:

01: Parlamentet vedtek forretningsorden 2017/2018.

SENTRALSTYRETS INNSTILLING

Saka blei meldt etter sentralstyremøtet difor finast det inga innstilling til saka.

Vedtak

Det siste punktet i dagsorden skal være «Kritikk av møtet», hvor de med talerett kan gi konstruktiv tilbakemelding på de forskjellige aspektene til møtet.

Forslaget ble vedtatt enstemmig.

Dokumentet ble helhetlig enstemmig vedtatt.

PM 04/17 ORIENTERINGSSAKER

SAKSBEHANDLAR: ARBEIDUTVALET, Gaute Myhren Kornberg

SAKSFRAMLEGG:

Orienteringane vert einskildvis vurdert og skal gje parlamentet eit innblikk i arbeidet som har vorte gjort sidan siste parlamentsmøte.

- Orienteringar frå Arbeidsutvalet
- Orienteringar frå Studentrådsstyra
- Orienteringar frå Høgskulestyret
- Orienteringar frå Styret i SINN
- Orienteringar frå nasjonal studentpolitikk
- Økonomistatus STINN
- Råd og utval
- Kontrollkomiteen
- Valkomiteen

ARBEIDSUTVALETS FORSLAG TIL VEDTAK

01: Parlamentet tek alle orienteringane til etterretning

SENTRALSTYRETS INNSTILLING

Innstillir samrøystes på at 01 blir vedteke

Vedtak

Parlamentet tar orienteringene til orientering.

PM 11/17 REVIDERING AV VEDTEKTENE

SAKSBEHANDLAR: ARBEIDUTVALET, Gaute Myhren Kornberg

SAKSFRAMLEGG:

Kva er vedtekter?

Vedtekter er «grunnlova» til organisasjonen. Vedtektene skildrar blant anna kva føremålet med organisasjonen er, kva han jobbar for, kven som kan krevjast av tillitsvalte, og korleis organisasjonsdemokratiet fungerer. Det er viktig å bruka god tid på å behandle vedtektene, då unngår man unødige konflikter og diskusjonar som tek fokuset vekk frå det som man eigenleg skal arbeida med.

Kvifor treng vi vedtekter?

Tenk på vedtektene som speleregler. Når spelereglene er klare og tydelege, er det vanskelegare for nokon å juksa eller verta ueinig om kva som er reglene.

Vedtektene er eit verktøy som også skal sikra at organisasjonen arbeider i riktig retning. Dei gjev grunnlaget for ein demokratisk og god drift av organisasjonen, og skal sikre rettferd og likskap for alle, uavhengig av person og verv.

ARBEIDUTVALET'S VURDERING:

Vedtektene blei skreve og behandla våren 2017. Dette var under interim-perioden, som var fusjonsprosessen mellom dei gamle studentorganisasjonane på Hedmark og Lillehammer. Frå 01.07.17, så lenge vedtektene har eksistert, har arbeidsutvalet og andre organ i StInn møtt utfordringar med å følgje vedtektene på ein tilfredstillande måte. Med dette eksistera det behov for at dei blir revidert.

Arbeidsutvalet vil difor fremme forslag som vil gjære StInn til ein beitre og produktiv studentpolitisk organisasjon, spesielt med tanke på budsjettet for 2018.

FRIST FOR Å SENDE FØREHANDSINNSENDE FORSLAG

Fredag 27. oktober. Blir ettersendt 30. oktober.

Forslag sendes stinn@inn.no

Forslag kan også bli gitt på møtet.

GJENOMFØRING AV REVINGERING:

Frå vedtektene:

§ 10.1 Endring av vedtekter

«Vedtektene endres ved at man behandler og innstiller endringsforslagene på et parlamentsmøte, og vedtas på det påfølgende møtet. Vedtak om endring krever to tredjedels flertall i parlamentet. Hvis endringsforslagene ikke vedtas på det påfølgende møtet vil forslaget falle selv om det ble innstilt vedtatt på det første.»

VEDLEGG I SAKA:

1. Gjeldande vedtekter
2. Innkomne endringsforslag

ARBEIDSUTVALETS FORSLAG TIL VEDTAK

01: Parlamentet innstill på dei innkome forslaga til neste parlamentsmøte.

SENTRALSTYRES INNSTILLING

Innstiller samrøystes på at 01 blir vedteke

Vedtak

Forslag:

- 1: Falt til fordel for forslag 24
- 2: 5 - 8 - 2 – Forslag falt
- 3: 9 - 4 - 3 - Forslag falt
- 4: Falt til fordel for 24
- 5: 7 - 2 - 7 - Forslag falt
- 6: 14 - 2 - 0 - Forslag vedtatt
- 7: 12 - 0 - 4 - Forslag vedtatt
- 8: 12 - 0 - 4 - Forslag vedtatt
- 9: 8 - 2 - 6 - Forslag falt
- 10: 15 - 0 - 1 - Forslag vedtatt
- 11: 13 - 0 - 3 - Forslag vedtatt
- 12: 15 - 0 - 1 - Forslag vedtatt
- 13: Trukket til fordel for forslag 25
- 14: 15 - 0 - 1 - Forslag vedtatt
- 15: 14 - 0 - 2 - Forslag vedtatt
- 16: 15 - 0 - 1 - Forslag vedtatt
- 17: 16 - 0 - 0 - Forslag vedtatt
- 18: 16 - 0 - 0 - Forslag vedtatt
- 19: 15 - 0 - 1 - Forslag vedtatt
- 20: 15 - 0 - 1 - Forslag vedtatt
- 21: 13 - 0 - 3 - Forslag vedtatt
- 22: 14 - 0 - 2 - Forslag vedtatt
- 23: Trukket til fordel for forslag 24
- 24: 14 - 0 - 2 - Forslag vedtatt

25: 16 - 0 - 0 - Forslag vedtatt

Voteringsresultat er oppgitt med: stemmer for – stemmer mot - avholdende

PM 12/17 DISKUSJONSSAK – UTVIKLINGSAVTALE MED KD

SAKSBEHANDLAR: ARBEIDUTVALET, KRISTIN ALDRIDGE

SAKSFRAMLEGG:

Studiekvalitet

I fusjonsplattformen skal den nye høgskolen bygge sterkere og mer solide fag- og forskningsmiljøer, og institusjonen skal ha høy faglig og pedagogisk kvalitet. En fusjon skal slik gi økt faglig styrke og gjøre oss bedre rustet til å møte økte kvalitetskrav. Det vil i neste omgang gjøre høgskolen til en attraktiv institusjon for studenter og ansatte. Her vil de aktuelle utviklingsmålene i stor grad være sammenfallende med signaler i kvalitetsmeldingen (Meld. St.16(2016-2017) *Kultur for kvalitet i høyere utdanning*).

Mål: HINN skal legge til rette for at studentene skal lære mest mulig og forberede studentene godt på en framtidig yrkeskarriere

Delmål 1:

HINN skal arbeide systematisk med ordninger som stimulerer til god undervisning.

Måleindikatorer:

- Utvikle et system for meritteringsordninger for faglig tilsatte
- Systematisere tilbudene i høgskolepedagogikk i ulike løp
- Videreutvikle kursporteføljen i høgskolepedagogikk

Delmål 2:

HINN skal vektlegge innovasjon og stimulere til nytenkning i utdanningene

Måleindikatorer:

- Videreutvikle arbeidet med studentbedrifter og implementere ordningen i flere utdanninger
- Gå igjennom studieporteføljen med sikte på å sikre faglig konsolidering og kvalitet etter fusjonen
- Følge opp nasjonale forventninger om kvalitet i ny GLU-master

Delmål 3:

HINN skal styrke arbeidet med internasjonalisering

Måleindikatorer:

- Bedre informasjon om muligheter for studentutveksling
- Gjennomgang av internasjonale partnerskapsavtaler
- Utvikle flere engelskspråklige emner
- Systematisere og markedsføre engelskspråklige tilbud

ARBEIDSUTVALETS FORSLAG TIL VEDTAK

01: Arbeidsutvalet samler inn innspela frå parlamentet til det vidare arbeidet.

SENTRALSTYRES INNSTILLING
Innstiller samrøystes på at 01 blir vedteke
Innspill
<ul style="list-style-type: none"> • Burde rette fokus mot velferd • Bedre praksistilbud – øke kunnskapen til studentene om hva de kan forvente i arbeidslivet • Yrkesrelevants i utdanningen • Ikke bruke ordet «uniform» • Legge fokus på både forskning og utdanning – problematisk • Øke dagens standard til forelesere, pedagogikk og undervisningsform • Spesifisering av fag tilpasset det studie du går slik at man ikke får følelsen av at man studerer to forskjellige studier • Bruke internasjonale studenter mer aktivt til å markedsføre
Vedtak
Parlamentet ber AU ta med seg innspillene til videre arbeid

PM 13/17 RAMMEBUDSJETT 2018

SAKSBEHANDLAR: ARBEIDUTVALET, Gaute Myhren Kornberg

SAKSFRAMLEGG:

Parlamentet skal godkjenne årsbudsjettet for kommande år ved andre ordinære møte før budsjettårets start, som normalt vil være på andre ordinære møte på haustsemesteret jf. vedtektene § 2.5 saker som studentparlamentet skal behandle.

Den økonomiske driftsinntektene er tildelt etter avtale mellom StInn og høgskulen i samsvar med UH-lova § 4-1 (3):

«Institusjonen skal legge forholdene til rette slik at studentorganene kan drive sitt arbeid på en tilfredsstillende måte. Omfanget av tilretteleggingen skal spesifiseres i en avtale mellom institusjonen og det øverste studentorgan.»

Kva er eit rammebudsjett?

Eit rammebudsjett set dei overordna rammene av runde summar for aktiviteten til organisasjonen det kommande kalenderåret. Rammebudsjettet er høvet til parlamentet til å gje arbeidsutvalet nokre klare, men overordna, føringar for korleis midlane til organisasjonen skal disponerast. Ansvar for å vedtaka eit spesifisert budsjett ligg hos arbeidsutvalet.

ARBEIDUTVALETS VURDERING:

Forslaget til rammebudsjett for 2018 gir ei lågare tildeling av driftsstøtte enn som blei gjeve i rammebudsjettet for 2017. Dette gjev eit mindre handlingsrom for å drifte studentorganisasjonen på same nivå. Arbeidsutvalet må difor i den komande perioden vurdere tiltak som bidreg til ein meir effektiv drift av organisasjonen, til dømes større bruk av teknologiske løysingar eller organisatoriske endingar.

VEDLEGG I SAKA:

RAMMEBUDSKJETT 2018

ARBEIDSUTVALETS FORSLAG TIL VEDTAK

01: Parlamentet godkjenner rammebudsjettet 2018

SENTRALSTYRETS INNSTILLING

Innstiller samrøystes på at 01 blir vedteke

Vedtak

01 vedtatt enstemmig

PM 14/17 ORIENTERINGSSAK – PLAN FOR ARBEIDGRUPPE FOR PRINSIPPROGRAM

SAKSBEHANDLAR: ARBEIDUTVALET, Sofie Carlsen Bergstrøm og Lisa Marie Mandfloen

SAKSFRAMLEGG:

Arbeidet med utvikling av prinsippprogram er av prioritering i Arbeidsutvalet. Prinsippprogrammet fastsetter dei overordna grunnprinsippa og politikken for Studentorganisasjonen i Innlandet. Parlamentet vedtok 10.10.17 å sette ned ei arbeidsgruppe med mål å legge fram eit utkast til prinsippprogram til behandling i parlamentet. Arbeidsgruppa består av parlamentsrepresentantar og koordinerast av arbeidsutvalet. For arbeidsutvalet er det viktig at vi har ein ryddig prosess i arbeidet med prinsippprogrammet slik at den politikken som StInn skal ha i størst mogleg grad reflektera det studentane ved Høgskulen i Innlandet meina. Parlamentet har bedt om å holdast orientert om arbeidet i arbeidsgruppa. Arbeidsutvalet vil difor orientere parlamentet om arbeidsgruppas plan for utarbeiding av utkast til prinsippprogram.

Medlem i arbeidsgruppa:

Ronja Fyhn Foros, Ibrar Manzoor, Peter Kishor Lie Strømmen, Bendik Kaurin Evertsen, Lisa Marie Mandfloen. Sofie Carlsen Bergstrøm

Parlamentets behandling av prinsippprogrammet:

Frå vedtektene:

§ 2.5 Saker som studentparlamentet skal behandle

Parlamentet behandler politisk plattform ved siste ordinære møte i vårsemesteret minst annethvert år. Den gjeldende plattformen legges til grunn ved behandling.

ARBEIDSUTVALETS FORSLAG TIL VEDTAK

01: Parlamentet tek orienteringa til etterretning

SENTRALSTYRETS INNSTILLING

Innstillir samrøystes på at 01 blir vedteke

Vedtak

Parlamentet tar orienteringen til orientering.

PM 20/17 Ønske om å legge til sak om paraplyavtale for studentene ved Campus Hamar.

SAKSBEHANDLAR: Bård Ræstad

SAKSFRAMLEGG:

Med parlamentet i ryggen kan Campus Hamar Studentersamfunn og Valmuen – Linjeforeningen for OPIM ha mer tyngde når de skal overbevise HINN om å få en paraplylisens. Dette kan gjøre det mulig å vise film og TV-serier på andre studiesteder enn Lillehammer, både for ansatte og studenter, og for faglige og sosiale formål.

FORSLAGSSTILLERS FORSLAG

01: Parlamentet ønsker at HINN skaffer en paraplylisens fra MPLC
02: Parlamentet mener at HINN bør skaffe en paraplylisens for filmvisning på alle studiesteder

SENTRALSTYRETS INNSTILLING

Sentralstyret har ingen innstilling til saken

Vedtak

02 enstemmig vedtatt

VEDLEGG:**FORSLAG TIL RAMMEBUDSKJETT 2018**

INNETEKTER	
Driftsstøtte HiNN	500 000,-
Øyremærka økonomiske tenester HINN	60 000,-
Sum inntekter	560 000,-
KOSTNADAR	
Administrasjonskostnadar	60 000,-
Møteverksemd, reiser, representasjon	100 000,-
Kurs og konferansar	190 000,-
Marknadsføring	148 000,-
Strategisk midddlar	40 000,-
Diverse midddlar	20 000,-
Sum kostnadar	558 000,-
Finanskostnadar	2000,-
Driftsresultat	0,-



Forretningsorden for studentparlamentet

Vedteke av parlamentet den 10. Oktober 2017.

Forretningsorden

Parlamentets møtegjennomføring regulerast av denne forretningsorden. Parlamentet forretningsorden skal vedtakast på fyrste møte i perioden. Forretningsordenen er underlagt Studentorganisasjonen i Innlandets (StInn) vedtekter.

Utdrag av vedtektene er merka i kursiv.

1 Parlamentet

Parlamentet er regulert av vedtektenes kapittel 2.1

«Parlamentet er organisasjonens øverste organ og avholder minst tre ordinære møter per semester.»

1.1 Parlamentets medlemmer

Parlamentets medlemmer er regulert av vedtektenes § 2.2.

«Parlamentet består av totalt 21 seter som fordeles på representanter fra hvert studiested. Hvert studiested har 1 sete i parlamentet. De resterende 15 setene fordeles gjennom Sainte-Lagues metode basert på studenttallet registrert ved hvert studiested.»

«Representantene velges ved urnevalg.»

1.2 Vedtaksdyktig

Parlamentets vedtaksdyktig er regulert av vedtektenes § 2.6

«Parlamentet er vedtaksdyktig dersom 50 % eller flere av parlamentsmedlemmene er tilstede og har godkjent innkalling og saksliste.»

2 Parlamentets møter

Parlamentets møter er regulert av vedtektenes §§ 2.1 og 2.7

«Parlamentet er organisasjonens øverste organ og avholder minst tre ordinære møter per semester.»

«Ekstraordinære parlamentsmøter kan avholdes når leder, organisasjonsrådgiverne, arbeidsutvalget eller 50% av parlamentets medlemmer ønsker det. Retningslinjer for innkallelse og møtegjennomføring gjelder likt som ved ordinære parlamentsmøter.»

2.1 Innkalling

Arbeidsutvalet har ansvar for å kalle inn til parlamentsmøtet.

Innkalling sendast ut til medlemmar av parlamentet, sentralstyret, stab, valkomiteen, kontrollkomiteen innan rimeleg tid.

Møtet må vera vedtaksdyktig, som betyr at møtedeltakarane må ha fullmakt til å fatta dei vedtak som skal fattast.

2.2 Melde saker før møtet

For at saker skal få innstilling må dei behandlast i sentralstyret før eit parlamentsmøte i følgje vedtektene § 2.5

Parlamentet forpliktar seg til å behandle alle saker som er meldt inn minst 7 dagar før møtestart i følgje vedtektene § 3.4. Disse sakene vil ikkje ha innstilling.

2.3 Rettar og pliktar

Rettar og pliktar er regulert av vedtektene § 2.3

«Under forhandlingene i parlamentet er det kun medlemmene av parlamentet som har stemmerett.»

«Følgende har tale og forslagsrett: Studenter ved Høgskolen i Innlandet, personer valgt av parlamentet, samt konsulentene i StInn.»

«Medlemmene av parlamentet, arbeidsutvalget og sentralstyret plikter seg i å møte under forhandlingene i parlamentet. Fravær kan godkjennes gjennom simpelt flertall.»

«Parlamentet kan gi tale og/eller forslagsrett til andre personer ved simpelt flertall.»

«Parlamentet kan ikke gjøre vedtak som strider mot vedtektene, det regnes som et ugyldig vedtak. Kontrollkomiteen avgjør om vedtak strider med vedtektene.»

2.4 Møteleiing og referent

Parlamentet vel møteleiing og referent ved konstituering. Arbeidsutvalet innstill på møteleiing og referent.

2.5 Saker til behandling

Saker som skal behandlast må følgja med innkallinga.

Møtet kan berre behandle saker som ligg under styresmakta til parlamentet.

Møteleiar refererer saker som skal behandlast og foreslår rekkjefølgja. Møtet vedtek dagsordenen.

Forslag til vedtak må refererast. Endringsforslag til vedtak må fremmast skriftleg i møtet.

Møtedeltakarar har plikt å melde habilitetsspørsmål under møtet.

2.6 Taletid og innlegg

Sakspresentasjon skal normalt ikkje vare lenger en fem – 5 – minutt.

Taletida på innlegg skal ikkje vara lengre enn to – 2 – minutt. Det vert gitt inntil to – 2 – replikkar til kvart innlegg i tillegg til svarreplikk. Replikkar skal ikkje vara lengre enn eitt – 1 – minutt.

Møteleiinga og andre med forslagsrett kan foreslå endringar i taletid og replikkveksling i enkeltsaker, eller for heile møtet. Møteleiinga kan foreslå å kutta replikkar dersom inntekne liste overskrid tida til debatten.

Under ordskiftet vert tillate innlegg av følgjande typar og i følgjande prioritet:

- Til dagsorden
- Innlegg
- Replikk

Dei med talerett vert gitt innlegg i den rekkjefølgja dei ber om det.

Mengder innlegg den enkelte møtedeltakaren kan ha til ei sak kan avgrensast. Replikkar kan avgrensast til kvart innlegg eller til berre å tillata sakopplysningar, retta opp misforståingar eller erklæra semje eller usemje. Det kan opnast for å ikkje tillate replikkar dersom parlamentet vedtek det.

Innlegg kan ikkje haldast til en enkelt eller andre sakar når det er gått til votering.

2.7 Sette og opne strek

Møteleiinga og andre med forslagsrett kan foreslå å sette strek. Dette vert vedteke med vanleg fleirtal. Når det er vedteke at strek skal setjast kan man teikna seg i løpet av innlegget til neste talar, før talarlista så vert opp lese og strek er sett.

Kontantstrek kan setjast med kvalifisert fleirtal. Då vert debatten avslutta og attverande namn på talarlista strykast.

Alle endringsforslag må leverast, før strek vert sett.

Strek kan opnast med simpelt fleirtal.

2.8 Fremme forslag

Forslag skal normalt leverast på førehand på forslagsskjema og innan gjeven frist i innkallinga. Forslag som er levert på førehand gjerast tilgjengeleg for parlamentet før møtestart, og treng ikkje presenterast munnleg i møtet for å handsamast.

Forslag som vert fremja under møtet skal presenterast munnleg og leverast til møteleiinga på forslagsskjema eller papir. Alle forslag som er levert etter gitte fristat vil innstillast avvist.

2.9 Lukke møtet

Parlamentet kan, med kvalifisert fleirtal, lukka møtet i enkeltsaker. Eit lukka møte består av dei respektive delegatane, men desse kan, med kvalifisert fleirtal, vedtaka å invitera inn andre.

Dersom eit lukka møte skal fatta vedtak må kontrollkomiteen vera til stades. Dette for å kontrollere at parlamentet gjer behandling i følgje vedtektene og at møte er vedtaksdyktig.

3 Votering

Votering skjer normalt ved handsopprekning. Ein votering skal gjennomførast skriftleg dersom minst éin – 1 – ber om det eller vedtektene krev det.

Ved stemmelikskap vert voteringa tatt på nytt. Ved framleis stemmelikskap vert innstilt forslag vedteke. Forslag utan innstilling vert sett på som avvist ved stemmelikskap.

Vedtak fattast ved alminneleg fleirtal viss ikkje vedtekter/sedvane avgjer noko anna.

Alle vedtak skal førast i referatet og skal arkiverast.

4 Sluttavgjerder

Dersom eit spørsmål ikkje er regulert i denne forretningsordenen, eller gjennom vedtektene, avgjer parlamentet kva praksis som skal gjelde.

4.1 Avvik frå forretningsordenen

Parlamentet kan, med kvalifisert fleirtal, endra eller sjå vekk frå forretningsordenen i løpet av møtet.



Valgreglement for Studentorganisasjonen i Innlandet

Vedtatt 25.02.2017

Revidert 25.02.2017

§ 1. Virkeområde

Valgreglementet gjelder for alle valg gjennomført i Studentorganisasjonen i Innlandet (heretter StInn).

§ 2. Hvem kan stille til valg?

Alle som er medlem av StInn kan stille til valg. De som har honorerte verv i StInn kan også stille til valg.

§ 3. Hvem kan stemme ved urnevalg?

Medlemmer av StInn kan stemme ved urnevalg.

§ 4. Valg til parlamentet

Etter vedtektenes §6-1 velger man parlamentsmedlemmer ved urnevalg på følgende måte:

Parlamentet består av totalt 21 seter som fordeles på representanter fra hvert studiested. Hvert studiested har 1 sete i parlamentet. De resterende 15 setene fordeles gjennom Sainte-Lagues metode basert på studenttallet registrert ved hvert studiested.

Parlamentet velges i løpet av høstsemester og har virkeperiode fra 01.01 påfølgende kalenderår og frem til årets slutt.

Supplering av parlamentsmedlemmer gjøres ved valg i parlamentet, og reguleres av valgreglementets §§ 8-9. Det skal normalt være supplering første møte hvert høstsemester og etter behov.

Valg til parlamentet gjøres ved preferansevalg. Valget gjennomføres ved elektronisk urnevalg hvor urnene holdes åpne i 48 timer. Valget skal være annonsert minst 14 dager før urnene åpnes.

§5. Valg av kandidater til verv i de øverste organene i studentorganisasjonen og samarbeidsorganisasjoner

Med valg av kandidater til verv i de øverste organene tenker man på følgende verv:

- Arbeidsutvalget til StInn (heretter AU)
- Kontrollkomite (heretter KK)
- Valgkomite (heretter VK)
- Delegater til landsmøtet i NSO
- Styret i Studentsamskipnaden i Innlandet

Kandidater til disse vervene skal velges av parlamentet, og skjer med skriftlig votering som nevnt i valgreglementets §8.

Til disse vervene må VK eller tre personer fra AU fungere som innstillende organ. VK eller innstillende organ intervjuer og innstiller på kandidater til det aktuelle vervet.

§ 6. Valg av studentrepresentanter til Høgskolen i Innlandets råd og utvalg

AU skal velge studentrepresentanter til råd og utvalg sentralt i høgskolesystemet. AU finner selv om det er hensiktsmessig å benytte valgkomite for innstilling. Parlamentet kan pålegge AU å benytte VK til spesifikke verv.

Studentrepresentanter til råd og utvalg på studiested velges av det øverste organet på lokalt nivå.

AU har det øverste ansvaret for å påse at minimumskravene til representasjon i høgskolesystemet er ivaretatt samt at de aktuelle vervene fylles opp ved behov.

§ 7. Valg til verv på studiested

Valg på studiested gjennomføres i tråd med instruks gitt av Parlamentet om tillitsvalgte og studentrepresentasjon på studiestedsnivå.

§ 8. Gjennomføring av personvalg i parlamentet

Kandidatene må melde sitt kandidatur innen de til enhver tid gjeldende frister. Senest gjeldende frist er alltid når valget starter. Derfor må frister tidligere enn dette kunngjøres minst en uke før fristen går ut.

Medlemmer av parlamentet er stemmeberettiget. Medlem av parlamentet som stiller til valg, er inhabile fra å avgi stemme i det aktuelle valget og må fratre under det aktuelle valget. Vararepresentant tiltrer møtet med stemmerett i det aktuelle valget. Parlamentsmedlemmer som stiller til valg i parlamentet bør derfor sørge for at vara er tilgjengelig slik at man er sikret stemmedyktighet.

Kandidatene kan presentere sitt kandidatur gjennom valgtaler for parlamentet på valgmøtet. I særskilte tilfeller kan det åpnes for bruk av forhåndsinnsplitt valgtale, Skype eller liknende. Valgkomiteen kan anbefale bruk av slike løsninger hvis kandidatene ikke er fysisk tilstede.

Valgtalenes varighet er normalt på inntil tre minutter. Ved valg til arbeidsutvalget gis det inntil fem minutter valgtale. Parlamentet kan ved enkeltvedtak innskrenke eller utvide taletiden, men alle kandidater til samme verv skal ha samme taletid.

Det kan åpnes for spørsmål til kandidatene, ordstyrer begrenser lengden på spørsmål og svar, men skal tilstrebe at kandidatene har lik taletid hvis det er flere kandidater til samme posisjon.

Dersom parlamentet ønsker, kan parlamentet diskutere kandidatene. Ved diskusjon skal møtet lukkes. Møtet lukkes også for stemmeberettigede der det foreligger familiær eller annen særlig tilknytning til en eller flere av kandidatene. Møtet forblir lukket inntil stemmesedlene er levert tellekorpset.

Møtets dører lukkes ved stemmeavgivning og representanter som av ulike grunner har forlatt møtet får ikke adgang til møtet før det aktuelle valget er ferdig. Møtet lukkes også for stemmeberettigede der det foreligger familiær eller annen særlig tilknytning til en eller flere av kandidatene. Møtet forblir lukket inntil stemmesedlene er levert tellekorpset.

Ved stemmeavgivningen skal kandidatene settes opp i prioritert rekkefølge. Førsteprioritet øverst. Kandidater man ikke ønsker å gi stemme, føres ikke på stemmeseddelen.

- a. Kandidatene får stemmepoeng, i omvendt rekkefølge, etter antall kandidater det er mulig å stemme på. Ved tre kandidater, vil førsteprioritetskandidaten tildeles tre stemmepoeng, mens tredjeprioritetskandidaten tildeles ett poeng. Kandidater som ikke føres på stemmeseddelen, tildeles ikke stemmepoeng.
- b. Ved stemmelikhet velges den som har flest av de høyeste stemmepoengene. Ved fortsatt stemmelikhet er innstillingen utslagsgivende. Dersom det ikke foreligger innstilling avgjøres valget ved loddtrekning.

Tellekorpset er ansvarlig for stemmeopptellingen og informerer møteleder om hvem som er valgt og ikke. Møteleder kunngjør dette ved anledning. Stemmetall offentliggjøres ikke, kun hvem som er valgt til de ulike posisjonene samt eventuell rekkefølge på hovedrepresentanter og vararepresentanter.

Dersom antall avgitte stemmer ikke samsvarer med antall stemmeberettigede møtedeltakere, eller det foreligger mistanke om andre formelle feil, skal valget gjennomføres på nytt.

Kontrollkomiteen skal kontrollere at valgprosessen har foregått på korrekt måte. KK skal sammen med AU skrive en valgrapport som inneholder dato og klokkeslett, antall stemmeberettigete, kandidatoversikt og stemmetall på de ulike kandidatene. Denne valgrapporten er unntatt offentlighet og arkiveres av organisasjonssekretær. Parlamentet kan med 2/3 flertall kreve innsyn i valgrapport, og avgjør også med 2/3 flertall om denne skal fremvises til kandidater i det aktuelle valget.

Er det kun en kandidat til et verv kan parlamentet velge denne kandidaten ved akklamasjon. Akklamasjon krever at ordstyrer foreslår å gjennomføre valget ved akklamasjon og kandidaten er valgt ved applaus fra parlamentsmedlemmene.

Med unntak av valg ved akklamasjon er personvalg alltid hemmelig.

§ 9. Tidspunkter for gjennomføring av valg

- Urnevalg til parlamentet skal foregå to virkedager før siste parlamentsmøte før perioden er over
- Valg av arbeidsutvalget skal velges ved siste ordinære parlamentsmøte før foregående periode er omme
- Representanter til ordinære råd og utvalg skal skje ved siste ordinære parlamentsmøte før foregående periode er omme.
- Valg av delegater til NSO-landsmøte skal skje ved siste ordinære parlamentsmøte før fristen for å melde inn delegater går ut.
- Suppleringsvalg skal skje ved første mulighet.

§ 10. Suppleringsvalg

Suppleringsvalg skjer ved personvalg gjennomført av parlamentet, jfr. § 8.

Dersom en representant trekker seg, rykker de øvrige representantene opp til ledig plass. Ny representant suppleres inn til siste ledige verv.

§ 11. Funksjonsperiode

Parlamentet fungerer fra 1. januar til 31. desember. Arbeidsutvalget fungerer fra 1. juli til 30. juni.

Studentrepresentanter til høgskolestyret fungerer i vervene i henhold til høgskolens til enhver tid gjeldene reglement. Studentrepresentanter til styret i Studentsamskipnaden i Innlandet fungerer i vervene i henhold til samskipnadens til enhver tid gjeldene vedtekter. Representanter i ordinære råd og utvalg fungerer fra 1. juli til 30. juni. Representanter i midlertidige høgskoleorganer fungerer hele funksjonstiden med mindre AU eller Parlamentet vedtar noe annet.

Aktuelle utdrag fra regler/lover som supplerer og regulerer valgene som er beskrevet i valgreglementet (fylles ut før IP#3):

- Universitet og høgskoleloven
- Høgskolens valgreglement
- StInns vedtekter (fylles først inn når vedtektene er gyldige)
- Samskipnadsloven/SINNS valgreglement



Vedtekter

Innholdsfortegnelse

Del 1	Innledende bestemmelser	28
Kapittel 1	Formål og definisjoner	28
§ 1.1	Organisasjonens navn	28
§ 1.2	Formål	28
§ 1.3	Juridisk person	28
§ 1.4	Medlemmer og kontingent	28
§ 1.5	Tillitsvalgte	28
Del 2	Organer	28
Kapittel 2	Parlamentet	28
§ 2.1	Parlamentet	28
§ 2.2	Sammensetning	29
§ 2.3	Rettigheter og plikter	29
§ 2.4	Møtevirksomhet	29
§ 2.5	Saker som studentparlamentet skal behandle	29
§ 2.6	Vedtaksdyktighet	30
§ 2.7	Ekstraordinære parlamentsmøter	30
Kapittel 3	Sentralstyret	30
§ 3.1	Myndighet	30
§ 3.2	Sammensetning	30
§ 3.3	Rettigheter	30
§ 3.4	Møtevirksomhet	30
§ 3.5	Vedtaksdyktighet	30
Kapittel 4	Arbeidsutvalget	30
§ 4.1	Formål	30
§ 4.2	Myndighet	31
§ 4.3	Sammensetning	31
§ 4.4	Rettigheter	31
§ 4.5	Møtevirksomhet	31
§ 4.6	Vedtaksdyktighet	31
Kapittel 5	Leder	31
§ 5.1	Definisjon av lederrollen i organisasjonen	31
§ 5.2	Leders valgbarhet	31
§ 5.3	Lederperiode	31
§ 5.4	Leders myndighet	31
§ 5.5	Øvrige reguleringer	32
Kapittel 6	Valgkomiteen	32
§ 6.1	Myndighet	32
§ 6.2	Sammensetning	32
§ 6.4	Presentasjon av innstillinger	33
§ 6.5	Konfidensialitet	33
§ 6.6	Øvrige bestemmelser	33
Kapittel 7	Kontrollkomite	34
§ 7.1	Kontrollkomité	34
§ 7.2	Kontrollkomiteens saker og myndighet	34
Kapittel 8	Lokale organer	34
§ 8.1	Formål	34
§ 8.2	Studentråd	35
§ 8.3	studentrådsstyret	35
§ 8.4	Myndighet og ansvar	35

§ 8.5 Møtevirksomhet	35
§ 8.5 Klassesettillitsvalgte	35
§ 8.6 Vedtaksdyktighet	36
Del 3 Organisering	36
Kapittel 6 Øvrige dokumenter	36
§ 9.1 Dokumenthierarki i styringsdokumenter	36
§ 9.2 Instruks	36
§ 9.3 Vedtak, endring og strykning av styringsdokumenter.	36
§ 9.4 Dokumenthierarki politiske dokumenter	36
§ 9.5 Vedtak, endring og strykning av politiske dokumenter	36
Kapittel 10 Endring av vedtekter og instruks	36
§ 10.1 Endring av vedtekter	36
Kapittel 11 Mistillitsforslag, habilitet og taushetsplikt	37
§ 11.1 Mistillit	37
§ 11.2 Habilitet	37
§ 11.3 Taushetsplikt	37
Del 4 Avvikling av organisasjonen	37
Kapittel 12 Oppløsning, fusjon eller fisjon	37
§ 12.1 Oppløsning eller fisjon	37
§ 12.2 Fisjon	38

2 Del 1 Innledende bestemmelser

3 **Kapittel 1 Formål og definisjoner**

4 **§ 1.1 Organisasjonens navn**

5 Studentdemokratiet ved Høgskolen i Innlandet heter Studentorganisasjonen i Innlandet, og
6 forkortes StInn.

7 **§ 1.2 Formål**

8 Studentdemokratiet ved Høgskolen i Innlandet er opprettet med hjemmel i Lov om
9 universiteter og høyskoler § 4-1.

10 StInn er en partipolitisk uavhengig interesseorganisasjon som skal ivareta og jobbe
11 for studentene ved Høgskolen i Innlandets faglige, velferdsmessige og demokratiske
12 rettigheter ovenfor Høgskolen, Samskipnaden, myndighetene eller andre aktuelle interesser.

13 **§ 1.3 Juridisk person**

14 *§ 1.3.1 Signaturrett*

15 Leder innehar signaturrett alene på vegne av organisasjonen. Nestleder innehar også
16 signaturrett alene, men gis kun myndighet av organisasjonen til å utøve denne retten i leders fravær
17 utover den myndighet nestleder i utgangspunktet har gjennom andre styringsdokumenter.

18 Organisasjonsrådgiverne innehar også prokura hver for seg, men gis kun myndighet til å utøve
19 denne retten for å utøve administrative oppgaver eller på vegne av leder eller arbeidsutvalget.

20 Signatur- og prokurarett gis formelt av arbeidsutvalget ved enkeltvedtak til hver enkelt person
21 det gjelder i henhold til denne paragraf. Styret kan ved enkeltvedtak tildele eller tilbakekalle prokura
22 etter eget ønske.

23 Styret kan ved enkeltvedtak tildele eller tilbakekalle prokura.

24 **§ 1.4 Medlemmer og kontingent**

25 Alle studenter som har betalt semesteravgift for det inneværende semesteret er medlemmer av
26 StInn.

27 **§ 1.5 Tillitsvalgte**

28 Alle som sitter i et av StInn sine organer betegnes som tillitsvalgte i StInn.
29

30 Del 2 Organer

31

32 **Kapittel 2 Parlamentet**

33 **§ 2.1 Parlamentet**

34 Parlamentet er organisasjonens øverste organ og avholder minst tre ordinære møter per
35 semester.

36 § 2.2 Sammensetning

37 Parlamentet består av totalt 21 seter som fordeles på representanter fra hvert studiested. Hvert
38 studiested har 1 sete i parlamentet. De resterende 15 setene fordeles gjennom Sainte-Lagues metode
39 basert på studenttallet registrert ved hvert studiested.

40 Representantene velges ved urnvalg.

41 § 2.3 Rettigheter og plikter

42 Under forhandlingene i parlamentet er det kun medlemmene av parlamentet som har
43 stemmerett.

44 Følgende har tale og forslagsrett: Studenter ved Høgskolen i Innlandet, personer valgt av
45 parlamentet, samt konsulentene i StInn

46 Medlemmene av parlamentet, arbeidsutvalget og sentralstyret plikter seg i å møte under
47 forhandlingene i parlamentet. Fravær kan godkjennes gjennom simpelt flertall.

48 Parlamentet kan gi tale og/eller forslagsrett til andre personer ved simpelt flertall.

49 Parlamentet kan ikke gjøre vedtak som strider mot vedtektene, det regnes som et ugyldig
50 vedtak. Kontrollkomiteen avgjør om vedtak strider med vedtektene.

51 § 2.4 Møtevirksomhet

52 Møteplan bestemmes av parlamentet ved første ordinære møte det gjeldende semesteret.
53 Arbeidsutvalget bestemmer når første ordinære møte skal avholdes hvert semester.

54 Parlamentets oppgaver og møtegjennomføring reguleres av "Instruks for
55 parlamentet" og "Parlamentets forretningsorden".

56 § 2.5 Saker som studentparlamentet skal behandle

57 Parlamentet skal velge medlemmer til arbeidsutvalget, studentrepresentanter til styret i
58 Studentsamskipnaden i Innlandet og delegater til NSO sitt landsmøte.

59 Parlamentet skal innen utgangen av februar behandle tidligere års regnskap og årsberetning.
60 Parlamentet skal godkjenne årsbudsjettet for kommende år ved andre ordinære møte før budsjettårets
61 start, som normalt vil være andre ordinære møte på høstsemesteret.

62 Parlamentet behandler politisk plattform ved siste ordinære møte i
63 vårsemesteret minst annethvert år. Den gjeldende plattformen legges til grunn ved behandling.

64 Parlamentet skal også uttale seg i enkeltsaker ovenfor eksterne interessenter. Parlamentet kan
65 gi sentralstyret, arbeidsutvalget og/eller leder myndighet til å uttale seg på vegne av Parlamentet i
66 enkeltsaker.

67 Parlamentet kan opprette eller nedlegge verv og organer ved behov – og regulere mandatet
68 tilknyttet disse.

69 Alle studenter ved høgskolen i Innlandet kan melde opp enkeltsaker til
70 parlamentet. Parlamentet forplikter seg til å behandle alle saker som er oppmeldt minst 7 dager før
71 møtestart.

72 Forretningsorden vedtas av parlamentet ved første møte hvert semester, og kan
73 behandles under konstitueringen av hvert møte ved simpelt flertall. Forretningsorden skal beskrive
74 hvordan parlamentet skal behandle og prosessere sakene som er oppe til behandling.

75 § 2.6 Vedtaksdyktighet

76 Parlamentet er vedtaksdyktig dersom 50 % eller flere av parlamentsmedlemmene er tilstede og
77 har godkjent innkalling og saksliste.

78

79 § 2.7 Ekstraordinære parlamentsmøter

80 Ekstraordinære parlamentsmøter kan avholdes når leder, organisasjonsrådgiverne,
81 arbeidsutvalget eller 50% av parlamentets medlemmer ønsker det. Retningslinjer for innkallelse og
82 møtegjennomføring gjelder likt som ved ordinære parlamentsmøter.

83 Kapittel 3 Sentralstyret

84 § 3.1 Myndighet

85 Sentralstyret er kun underlagt parlamentets avgjørelser. Sentralstyret fungerer
86 som et innstillende- og rådgivende organ for studentparlamentet, men skal ikke innstille på saker som
87 omhandler valg og mistillitsaker. Sentralstyret vil også fungere som en arena for å drive
88 erfaringsutveksling og koordinere prosjekter og kampanjer som gjennomføres på tvers
89 av studiestedene.

90 § 3.2 Sammensetning

91 Sentralstyret består av studentrådsleder fra hvert av studiestedene og leder av arbeidsutvalget.
92 Nestleder fungerer som vara for leder.

93 § 3.3 Rettigheter

94 Alle medlemmer av sentralstyret har møteplikt, tale-, forslags- og stemmerett.
95 Alle medlemmer av arbeidsutvalget, kontrollkomiteen, valgkomiteen og
96 organisasjonsrådgivere har møte- og talerett.

97 § 3.4 Møtevirksomhet

98 Møteplan bestemmes av sentralstyret ved første ordinære møte det gjeldende semesteret.
99 Arbeidsutvalget bestemmer når første ordinære møte skal avholdes hvert semester.

100 Sentralstyret sin primæroppgave er å være organisasjonens innstillende
101 organ. Sentralstyrets møtegjennomføring reguleres av "Sentralstyrets forretningsorden".

102 Sentralstyret har møter i forbindelse med parlamentsmøtene, og senest to uker før ordinære
103 parlamentsmøter.

104 § 3.5 Vedtaksdyktighet

105 Sentralstyret er vedtaksdyktige når 50% eller flere av styrets medlemmer eller
106 varamedlemmer er tilstede, samt leder eller nestleder av arbeidsutvalget.

107 Kapittel 4 Arbeidsutvalget

108 § 4.1 Formål

109 Arbeidsutvalget er kun underlagt parlamentets avgjørelser. Arbeidsutvalget har til formål å
110 jobbe for de vedtakene parlamentet har gjort. Samarbeide med interessenter og forhandle frem goder,
111 være saksbehandlende organ for sentralstyret, drive dagligdrift av organisasjonen og holde oppsyn
112 med lokal drift.

113 Arbeidsutvalgets oppgaver og møtegjennomføring reguleres av "Instruks
114 for arbeidsutvalget".

115 § 4.2 Myndighet

116 Arbeidsutvalget har myndighet til å fatte beslutninger som ikke reguleres av parlamentet.

117 Arbeidsutvalget skal velge medlemmer til andre råd og utvalg, som ikke bestemmes av
118 parlamentet, eller ved urnevalg.

119 Arbeidsutvalget kan gjøre vedtak i hastesaker som parlamentet normalt ville behandlet, slike
120 vedtak skal ettergodkjennes av parlamentet.

121 § 4.3 Sammensetning

122 Arbeidsutvalget består av leder, nestleder, kommunikasjonsansvarlig, fag-
123 og forskningspolitisk ansvarlig, velferdspolitiskansvarlig og internasjonaltansvarlig.

124 § 4.4 Rettigheter

125 Alle medlemmer av arbeidsutvalget har møteplikt, tale-, forslags- og stemmerett.
126 På formelle møter har alle medlemmer av kontrollkomiteen og organisasjonsrådgivere møte- og
127 talerett.

128 Arbeidsutvalget har redaksjonell frihet i alle dokumenter.

129 § 4.5 Møtevirksomhet

130 Møteplan bestemmes av arbeidsutvalget ved første ordinære møte det gjeldende
131 semesteret. Leder bestemmer når første ordinære møte skal avholdes hvert semester.

132 Arbeidsutvalget skal ha faste møter annenhver uke. Alle medlemmene av arbeidsutvalget kan
133 kalle inn til ekstraordinære møter ved behov.

134 § 4.6 Vedtaksdyktighet

135 Arbeidsutvalget er vedtaksdyktige når 50% eller flere av arbeidsutvalgets medlemmer, samt
136 leder eller nestleder er tilstede.

137 **Kapittel 5 Leder**

138 § 5.1 Definisjon av lederrollen i organisasjonen

139 Leder er den personen som er valgt til å lede arbeidsutvalget og sentralstyret. Leder velges
140 av parlamentet, og representerer organisasjonen i alle spørsmål knyttet til formålsparagrafen,
141 vedtektenes §1.2.

142 § 5.2 Leders valgbarhet

143 Lederkandidater må oppfylle §1.4 om medlemskap i organisasjonen for å kunne stille til valg.
144 Unntak gis dersom kandidaten har honorerte verv i organisasjonen og derfor ikke lenger er medlem av
145 organisasjonen. Unntak gis også dersom valgte påtroppende leder ferdigstilte sin grad før 30.06 i
146 samme år.

147 § 5.3 Lederperiode

148 Leder er valgt i en åremålsstilling som varer fra 01.07 inneværende år til 30.06 neste år.
149 Organisasjonen skal tilstrebe at honorar sørger for utfyllende overlapp mellom ledere.

150 § 5.4 Leders myndighet

151 Leder fungerer som leder av arbeidsutvalget og har møteplikt, stemmerett
152 og forslagsrett. Leder fungerer som leder av sentralstyret på deres møter og har møteplikt, stemme-,
153 tale- og forslagsrett. I parlamentet har leder møteplikt, tale- og forslagsrett, men ikke stemmerett.

154

155 I saker hvor parlament ikke kan møtes, eller møte i arbeidsutvalget ikke er praktisk
156 gjennomførbart, har leder rett til å fatte de nødvendige beslutninger.

157 Beslutningene kan etterprøves samt endres av parlamentet i ettertid.

158 Nestleder er leders stedfortreder og har samme myndighet dersom leder ikke er tilgjengelig.

159 § 5.5 Øvrige reguleringer

160 Øvrige reguleringer av leders arbeidsforhold gjøres i relevante stillingsinstrukser og regelverk
161 for organene.

162

163 **Kapittel 6 Valgkomiteen**

164 § 6.1 Myndighet

165 Valgkomiteen i Studentorganisasjon i Innlandet (StInn) skal innstille på kandidater til verv
166 som angitt i § 6.3. Valgkomiteen skal betraktes et uavhengig organ innad StInn og skal ikke påvirke
167 politiske besettinger. Ved vedtak som angår eller påvirker valgkomiteen har valgkomiteen ytringsrett.

168

169 § 6.2 Sammensetning

170 Valgkomiteen består av tre personer, en leder og to medlemmer. Valgkomiteen blir valgt av
171 Parlamentet og internkonstituerer seg selv.

172

173 §6.2.1 Leder av valgkomiteen

174 Lederen har ansvar for å innkalle til møter. Leder har tale-, stemme- og forslagsrett. Ved
175 innstilling til suppleringsvalg av valgkomiteen, har ikke leder dobbeltstemme, da vil grunnlaget for
176 delt innstilling belyses.

177

178 Leder har ansvar for at vedtekter, valgreglement, og enkeltvedtak gjort i Parlamentet eller
179 Arbeidsutvalget som legger føringer for Valgkomiteens arbeid overholdes.

180

181 §6.2.2. Øvrige medlemmer av Valgkomiteen

182 Medlemmer av Valgkomiteen har tale-, stemme- og forslagsrett i VK. Medlemmene skal ytre
183 sin faglige mening om kandidatene. De øvrige medlemmene kan ta ut dissens.

184

185 § 6.3 Oppgaver

186 § 6.3.1 Innstillinger

187 Til parlamentet skal Valgkomiteen innstille på:

188 • Arbeidsutvalg

189 • Valgkomiteen

190 • Kontrollkomiteen

191 • Studentrepresentanter til styret i Studentsamskipnaden i Innlandet

192 • Delegasjonsleder og landsmøtedelegater til NSOs landsmøte.

193 • Supering til studentparlament

194

195 Valgkomiteen skal være behjelpelig ved gjennomføring av parlamentsvalget, og øvrige valg
196 foruten om tillitsvalgte på klassenivå.

197

198 Valgkomiteen skal svare på spørsmål og oppklaringer angående arbeidsoppgaver i alle StInn
199 sine verv.

200

201 Valgkomiteen skal bistå AU i markedsføring av ledige verv i StInn, foruten på lokalt nivå.

202

203 § 6.3.2 *Suppleringsvalg*

204 Valgkomiteen innstiller ved suppleringsvalg til verv valgt av parlamentet, med unntak av
205 suppleringsvalg til valgkomiteen som gjennomføres uten innstilling.

206

207 § 6.3.3 *Vurdering av kandidater*

208 Valgkomiteen skal innstille i henhold til § 6.3 og ta hensyn til geografisk spredning blant
209 kandidatene

210

211 § 6.4 **Presentasjon av innstillinger**

212 Valgkomiteen skal legge frem innstillingen sin for Parlamentet. Leder presenterer innstilling
213 på vegne av valgkomiteen. Ved uenighet (dissens) skal også dette presenteres av leder.

214

215 § 6.5 **Konfidensialitet**

216 Alle forslag valgkomiteen mottar, samt all informasjon kandidatene ikke selv godkjenner at
217 videreformidles, skal behandles konfidensielt og makuleres i etterkant av gjennomført valg.

218

219 § 6.6 **Øvrige bestemmelser**

220 Medlemmer av valgkomiteen skal ikke behandle innstillinger på verv i organer de selv stiller
221 til.

222

223 §6.7 **Midlertidig paragraf**

224 Høsten 2017 velges nytt studentparlament for Høyskolen Innlandet ved urnevalg. Parlamentets
225 funksjonstid er fra det tidspunkt resultatet er klart og fram til 1.1.2019

226 (Denne paragrafen utløper 1.1.2019)

227
228

229 **Kapittel 7 Kontrollkomite**

230 **§ 7.1 Kontrollkomité**

231

232 Kontrollkomiteen består av tre representanter, valgt av parlamentet. Kontrollkomiteen
233 konstituerer seg selv med en leder på første møte etter valget. Medlemmer av kontrollkomiteen kan
234 ikke inneha verv i Parlamentet, arbeidsutvalget, sentralstyret eller samfunnsstyret.

235 Kontrollkomiteens arbeid defineres av en stillingsinstruks vedtatt av parlamentet.

236 Kontrollkomiteen i StInn skal kontrollere at arbeidsutvalget, Parlamentet og organisasjonens
237 andre organer handler i samsvar med parlamentets vedtak, og i samsvar med StInn sine vedtekter og
238 retningslinjer. Kontrollkomiteen skal behandle mistillitsforslag innad i organisasjonen.

239

240 **§ 7.2 Kontrollkomiteens saker og myndighet**

241

242 Kontrollkomiteen skal i sitt arbeid for organisasjonen StInn:

- 243 a. tilsendes alle vedtak, referater og protokoller fra alle sentrale organer i StInn.
244 Kontrollkomiteen skal også kunne be om det samme fra lokale organer der de finner det
245 nødvendig.
246
247
- 248 b. Foreta tolkninger av vedtektene på bakgrunn av relevante kilder. Kontrollkomiteens
249 tolkninger kan overprøves av parlamentet med 2/3 flertall.
250
- 251 c. Bistå arbeidsutvalget, sentralstyret og parlamentet i organisatoriske saker når det henstilles om
252 det.

253 Kontrollkomiteen har myndighet til å innkalle til ekstraordinært parlamentsmøte.
254 Kontrollkomiteen avgjør om vedtak strider med vedtektene. For å tilsidesette et vedtak fra
255 parlamentet som ugyldig må kontrollkomiteen aktivt votere over dette, ved flertall tilsidesettes
256 saken.

257

258 **Kapittel 8 Lokale organer**

259 **§ 8.1 Formål**

260 På hvert studiested skal man ha et studentråd og et studentrådsstyret. Disse organene
261 skal sikre at den daglige driften av studentorganisasjonen på studiestedet følger parlamentets
262 vedtak og mål for organisasjonen.
263

264 **§ 8.2 Studentråd**

265 Studentrådet er studiestedets øverste organ. To studentråd skal avholdes per semester.
266 Studentråd avholdes ved samling av alle tillitsvalgte på det respektive studiestedet.
267 Klassetillitsvalgte har møteplikt, tale-, og stemmerett på studentråd. Varaer fyller inn ved
268 behov. Alle studenter som ikke er tillitsvalgte, har møterett ved studentrådet. Tale- og/ eller
269 forslagsrett kan innvilges ved simpelt flertall.
270 Studentrådsleder og nestleder blir valgt på studentråd i April, og tiltrer i rollen 1. Juli.
271

272 **§ 8.3 studentrådsstyret**

273 studentrådsstyret vil bestå av en studentrådsleder og en nestleder, med enten 3 eller 5 s
274 studentrådsstyremedlemmer. Studentrådsleder fastsetter selv antallet og deres rolle ut ifra de
275 behov som foreligger på det enkelte studiested. Antall studentrådsstyremedlemmer og
276 fordelingen av arbeidsoppgaver imellom dem skal annonseres i god tid (minst 2 uker) før de
277 velges på studentrådet i september.
278 Uforutsette oppgaver som dukker opp delegeres mellom disse medlemmene av
279 studentrådsleder.
280

281 **§ 8.4 Myndighet og ansvar**

282 Studiestedleder og nestleder blir valgt ved studentrådet på sitt enkelte studiested, og er
283 underlagt parlamentets avgjørelser. Studentrådsleder har møteplikt, samt stemme og talerett i
284 sentralstyret, jfr Kapittel om sentralstyret.
285 Arbeidsutvalget kan pålegge studentrådsstyret ts medlemmer oppgaver, så lenge
286 oppgavene ikke strider med vedtak fattet av parlamentet.
287 Videre ansvar og myndighet følger av dokumentet «stillingsinstruks for
288 studentrådsleder og nestleder», jfr § 9.2
289 Studentrådsleder har ansvaret for opplæring av klassetillitsvalgte og rapportering til
290 studentrådet.
291

292 **§ 8.5 Møtevirksomhet**

293 Første ordinære møte skal avholdes i løpet av september. Studentrådsstyret fastlegger
294 her møteplan for resten av perioden som løper frem til utgangen av juni. Det skal minst være
295 3 møter i semesteret.

296 Det er studentrådsleder som har ansvaret for at møter finner sted.

297 Utover de fastlagte møtene kan studentrådsleder innkalle til ekstraordinære møter der
298 det skulle være nødvendig.
299

300 **§ 8.5 Klassetillitsvalgte**

301 Klassetillitsvalgte velges i hver klasse i løpet av den første måneden fra klassens
302 studiestart. Det skal velges en tillitsvalgt pr. påbegynte 30. student i hver klasse opptil 5
303 tillitsvalgte med minst 1 vara eller flere etter behov.

304 § 8.6 Vedtaksdyktighet

305 Studentrådet er vedtaksdyktig når minst 50% av klassene (som ikke er samlingsbaserte
306 eller nettbaserte) er representerte med minst en tillitsvalgt tilstede.

307 Del 3 Organisering

308 **Kapittel 6 Øvrige dokumenter**

309 **§ 9.1 Dokumenthierarki i styringsdokumenter**

310 Organisasjonens øverste styringsdokument er vedtektene. Instruksjer og spesifikke
311 regelverk sorteres under vedtektene i rang og er mer spesifikke enn vedtektene. Dersom det er konflikt
312 mellom instruksjer eller regelverk og vedtekter, gjelder vedtektene.

313 **§ 9.2 Instruksjer**

314 Det skal utarbeides instruksjer for følgende: Parlamentet, arbeidsutvalget, sentralstyret,
315 stillingsinstruksjer for alle verv og stillinger sentralt, tillitsvalgte i råd og utvalg, økonomisk forvaltning
316 og allokering, studiestedsstruktur, lederstilling på studiestedsnivå og valgreglement.

317 **§ 9.3 Vedtak, endring og strykning av styringsdokumenter.**

318 Parlamentet vedtar, endrer og stryker instruksene i parlamentsmøter med simpelt flertall.
319 Instruksene skal revideres på første møte hvert høstsemester, hvert tredje år.

320 **§ 9.4 Dokumenthierarki politiske dokumenter**

321 Organisasjonens øverste politiske plattform er prinsippprogrammet. Under prinsippprogrammet
322 følger en strategiplan. Hvert vårsemester utformes en handlingsplan for det neste studieåret.
323 Enkeltsaker av stor betydning som ikke er regulert av de politiske dokumentene kan for øvrig skrives
324 som resolusjoner, som vedtas av parlamentet. Ved konflikt mellom standpunkt i politiske
325 dokumenter gjelder prinsippprogrammet med mindre parlamentet vedtar noe annet.

326 **§ 9.5 Vedtak, endring og strykning av politiske dokumenter**

327 Prinsippprogrammet vedtas av parlamentet med simpelt flertall. Prinsippprogrammet skal
328 behandles på andre ordinære parlamentsmøte i vårsemesteret annethvert år i partallsår.

329 Strategiplanen vedtas av parlamentet med simpelt flertall. Strategiplanen skal behandles
330 på andre ordinære parlamentsmøte i vårsemesteret annethvert år i oddetallsår.

331 Handlingsplan vedtas av parlamentet med simpelt flertall. Handlingsplanen skal behandles på
332 vårsemesterets siste møte hvert studieår.

333 Resolusjoner vedtas av parlamentet med simpelt flertall.

334 **Kapittel 10 Endring av vedtekter og instruksjer**

335 **§ 10.1 Endring av vedtekter**

336 Vedtektene endres ved at man behandler og innstiller endringsforslagene på et
337 parlamentsmøte, og vedtas på det påfølgende møtet. Vedtak om endring krever to tredjedels flertall i
338 parlamentet. Hvis endringsforslagene ikke vedtas på det påfølgende møtet vil forslaget falle selv om
339 det ble innstilt vedtatt på det første.

340 Redaksjonelle endringer i alle dokumenter kan gjøres av arbeidsutvalget eller en av
341 organisasjonsrådgiverne.

342

343 **Kapittel 11 Mistillitsforslag, habilitet og taushetsplikt**

344 **§ 11.1 Mistillit**

345 Dersom en tillitsvalgt i henhold til § 1.5 ikke fyller rollen på en tilfredsstillende måte, eller
346 misbruker sin autoritet eller handlingsrom gjennom vervet, kan det rettes mistillitsforslag mot
347 vedkommende.

348 Alle medlemmer av StInn kan fremme mistillitsforslag. Forslaget må fremmes med
349 begrunnelse til Kontrollkomiteen. Kontrollkomiteen skal ha anledning til å kontakte forslagsfremmer,
350 men plikter å holde forslagsfremmer anonym, så frem til at forslagsstiller selv ikke ønsker noe annet.

351 Kontrollkomiteen skal utrede mistillitsforslaget, og presentere det for parlamentet. Parlamentet
352 avgjør deretter ved simpelt flertall om mistillitsforslaget skal realitetsbehandles.

353 Dersom det fremmes mistillit mot et av kontrollkomiteens medlemmer, fremmes forslaget til
354 Arbeidsutvalget som i så tilfelle vil behandle saken slik KK ellers ville gjort.

355 Dersom det fremmes mistillit mot et av parlamentets medlemmer, vil medlemmet erklæres
356 inhabil og miste sin stemmerett under saken.

357 I misstillitsaker vil møtet lukkes for andre enn parlamentsmedlemmene, saksbehandler,
358 ordstyrerbord og kontrollkomiteen. Parlamentet plikter å høre forslagsstiller og den
359 personen mistillitsforslaget er stilt mot. Ved høring av disse, eller eventuell diskusjon i
360 parlamentet, vil møtet være lukket for andre enn parlamentsmedlemmene og den som høres.

361 Parlamentet fatter beslutning om vedkommende skal fratre sin stilling ved to tredjedels
362 flertall.

363

364 **§ 11.2 Habilitet**

365 Man avgjør selv om man er inhabil. Dersom en annen part krever det, eller man selv finner
366 grunn til det, avgjør kontrollkomiteen habilitetsspørsmålet.

367

368 **§ 11.3 Taushetsplikt**

369 Enhver tillitsvalgt, jf § 1.5 som i sammenheng med utøvelsen av sitt verv får kjennskap til
370 noens personlige forhold, har taushetsplikt om dette i samsvar med tilsvarende bestemmelse i
371 forvaltningsloven §13.

372 **Del 4 Avvikling av organisasjonen**

373 **Kapittel 12 Oppløsning, fusjon eller fisjon**

374

375 **§ 12.1 Oppløsning eller fisjon**

376 Vedtak om oppløsning eller fisjon må vedtas i to påfølgende parlamentsmøter i to påfølgende
377 semestre.

378 **§ 12.2 Fusjon**

379 Vedtak om fusjon krever to tredjedels flertall i parlamentet. Vedtak om fusjon kan kun gjøres
380 etter at intensjon om fusjon er vedtatt av parlamentet på et tidligere møte.

381